

MUNICIPALITÉ DE TINGWICK

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 3 février 2014 à la salle du conseil, située au 12, rue Hôtel-de-Ville, à Tingwick.

Sont présents : M. Réal Fortin, maire (20h00)
MM Marcel Langlois (20h00)
Ghislain Gagnon, conseiller (20h00)
Gaston Simoneau, conseiller (20h00)
Guillaume Hinse, conseiller (20h00)
Gervais Ouellette, conseiller (20h00)
MME Suzanne Forestier, conseillère (20h00)

Les membres présents forment le quorum.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 20h00 par le maire, Réal Fortin. Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire.

Le maire, Réal Fortin fait lecture de la réflexion.

Réflexion : «Le moment présent a un avantage sur tous les autres : il nous appartient.»

2014-02-044

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyé par le conseiller Marcel Langlois et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

Présentation de la 1^{ère} édition du carnaval d'hiver qui se tiendra le 15 février : Mme Geneviève Boutin

Madame Geneviève Boutin, coordonnatrice en loisirs présente la 1^{ère} édition du carnaval d'hiver et ses activités qui se tiendront le 15 février et répond aux interrogations des citoyens présents.

Présentation par le Comité 12-18 de Tingwick

Le comité et les membres du Comité 12-18 de Tingwick présente leurs activités et leur implication dans la communauté effectuées en 2013 et qu'est-ce que ça leur a apporté personnellement. Ils demandent au conseil de renouveler leur aide financière pour l'année 2014 afin de poursuivre leurs objectifs.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS DE JANVIER 2014

Rien à signaler.

2014-02-045

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS DE JANVIER 2014

Considérant que les membres du conseil ont reçu le procès-verbal de la séance du 13 janvier 2014 dans les délais légaux;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 13 janvier 2014 soient adoptés tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-01-046

ADOPTION DES COMPTES

Fournisseur	Description	Montant
Air liquide	Accessoires pour soudure	274.56\$
André Lapierre Gestion	Honoraires professionnels pour déclassement annuel, classement	1 414.77\$

documentaire	et l'ouverture des dossiers 2014 et formation des ressources	
Association des Chefs en sécurité incendie du Québec	Cotisation annuelle	264.44\$
Batteries Expert	Piles service incendie	168.32\$
Bell mobilité	Cellulaires	278.35\$
Bertrand Nault	Réparation souffleur à neige OTJ (patinoire)	147.00\$
Bo.Co ateliers d'architecture	Architecte rencontre et ouverture de dossier, déplacement, relevé sur les lieux, mise en plan, coordination et plans d'exécution pour l'aménagement d'un CPE	14 605.12\$
BPR Infrastructure	Ingénieur plan, devis et demande de certificat d'autorisation raccordement nouveau puits	9 941.32\$
Buropro	Papeterie administration et service loisirs	1 447.51\$
Chantale Ramsay	Frais de transport communication service d'urgence	19.20\$
Charest International	Pièces camion #1 et camion #6	100.80\$
Cherbourg sanitaire et emballage	Produits sanitaires salle paroissiale	216.14\$
Coop du Pré-Vert	Achats divers	450.09\$
Coop du Pré-Vert	Diesel	2 024.05\$
Copernic	Renaturalisation de la rivière Des Rosiers année 2013	1 250.00\$
Dépanneur de la Place	Eau, café, lait	41.15\$
Desroches	Diesel	7 898.57\$
Distribution Vithemon	Cruche d'eau bureau et cruche d'eau déminéralisée pour puits (chlore)	89.00\$
Électro Alarme	Achat pagette service incendie	586.20\$
Entreprise M.O (2009)	Déneigement OTJ 2013-2014 et location pelle feu 2070, rang 7	1 102.62\$
Extincteur Victo	Recharge bonbonne service incendie et fumée synthétique pour formation	259.00\$
Fédération Québécoise des municipalités	Transport Dicom : retourner boîte compte de taxe	24.82\$
Formiciel	Compte de taxe, rappel de taxe, reçu officiel et enveloppe	905.87\$\$
Ginette Pratte	Activité service de garde journée pédagogique	100.00\$
Hydro-Québec	Électricité bureau administratif, caserne et garage municipal	2 697.02\$
Jean-Luc Lavigne	Spectacle carnaval d'hiver	400.00\$
Katy Desrochers	Activité service de garde journée pédagogique	24.30\$
Laquerre Ford	Pièces camion #7	107.00\$
Le Pro du CB	Mise à niveau des radios CB service incendie	2 490.47\$
Machineries Serge Lemay	Pièces TV 140	12.83\$

Marcel Roy	Location tracteur patinoire	100.00\$
Marc Ouellette	Frais de cellulaire février 2014	30.00\$
Monty Coulombe	Honoraires professionnels perception de taxes, confirmation dissolution OTJ et registre des visiteurs	3 998.91\$
Paul-André Baril	Frais de cellulaire février 2014	30.00\$
P.G. Poitras	Tapis salle paroissiale	611.67\$
Pièce d'auto Allison	Pièces camion #1, camion #2, PC, camion #6, camion #7, TV 140 et crédit batterie pépîne	686.17\$
Pneus Dominic	Pneus camion #2	288.12\$
Réal Fortin	Frais de cellulaire février 2014 et frais de transport déjeuné des trois maires Daveluyville	94.00\$
Renaud Bray	Achat livres bibliothèque	156.19\$
René Poisson	Équipements camion #1	31.43\$
Réseau biblio	Contributions municipales annuelles	8 565.39\$
Robitaille équipement	Patins et lames pour le déneigement	5 194.57\$
Sidevic	Pièces garage	32.87\$
SIUCQ MRC d'Arthabaska	Contribution annuelle desserte mesures d'urgence	1 599.40\$
Société coopérative des Bois-Francs	Entretien et pièces TV 140	1 047.92\$
Société de développement Durable (Gesterra)	Ajustement surcharge carburant juillet à décembre 2013, frais d'administration relatifs au transport et l'ajustement pétrole 2013, service de l'éco centre juillet à décembre 2013, collecte et transport matières résiduelles février 2014, traitement des matières du mois de décembre 2013 et calendrier 2014	16 834.05\$
Sylvain Turcotte	Frais de transport formation pompier Victoriaville (cette facture annule celle présenté en janvier)	57.60\$
VFD	Entretien camion déneigement, camion pompier et tracteur	878.14\$
Ville de Drummondville	Entente desserte matières dangereuses	635.72\$
Ville de Warwick	Entraide incendie 380, chemin du Radar, 2054, chemin Craig et 280, chemin du Mont Gleason	2 123.14\$
Salaires	Salaires janvier 2014	31 558.99\$
Total		123 894.80\$

En conséquence, sur proposition du conseiller Gaston Simoneau, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse, il est résolu que les comptes présentés soient acquittés à l'exception de la facture de BPR concernant le raccordement du puits au montant de 9 941.32\$ pour une somme totale de cent treize mille neuf cent cinquante-trois dollars et quarante-huit sous. (113 953.48\$)

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

RAPPORT CONSEILLERS RESPONSABLE D'UNE DOSSIER

Le conseiller Marcel Langlois

- ☛ Mentionne que le projet de la patinoire suit son cours et qu'il en informera les citoyens au fur et à mesure des développements à survenir dans ce dossier.

- ☞ Invite les gens à participer à la 1^{ère} édition du carnaval d'hiver.
- ☞ Informe les citoyens que les profits de la soirée municipale tenue le 11 janvier dernier serviront à défrayer les coûts pour l'achat d'un habit de gardien de but à l'OTJ.

Le conseiller Ghislain Langlois

- ☞ Donne un compte-rendu du dragage effectué dans le lac des Trois-Lacs du côté de la Ville d'Asbestos.
- ☞ Invite les citoyens à participer en grand nombre au défi 5/30.
- ☞ Mentionne qu'il y a une rencontre de prévue avec la responsable du Sentier Les Pieds d'Or en février afin de connaître ses besoins pour l'année 2014.

Le conseiller Gaston Simoneau

- ☞ Donne un compte-rendu des rencontres tenues pour le branchement des deux puits et informe qu'après ces rencontres le puits #1 sera réhabilité à un coût moindre que 20 000\$.
- ☞ Mentionne qu'une lettre sera transmise aux citoyens de Tingwick afin de connaître leur besoin en eau potable.
- ☞ Informe que quelques représentants du Comité de développement économique de Tingwick ont installé une affiche dans le chemin du Mont-Gleason afin d'inciter les visiteurs à venir s'installer sur le territoire de la municipalité.

Le conseiller Guillaume Hinse

- ☞ Donne un compte-rendu du dossier de l'aménagement du Centre de la petite enfance et qu'en février des soumissions seront demandées tel qu'inscrit à l'ordre du jour.
- ☞ Des informations seront demandées à la MRC d'Arthabaska concernant l'entraide automatique lors d'un appel incendie.

Le conseiller Gervais Ouellette

- ☞ Informe les citoyens qu'une rencontre a eu lieu avec les conducteurs des camions de déneigement avec le responsable du déneigement afin de faire connaître à ceux-ci les rapports supplémentaires à rédiger pour que la réglementation en vigueur soit respectée.

La conseillère Suzanne Forestier

- ☞ Informe qu'il y aura une rencontre de demander au conseil afin de connaître leur rôle dans la municipalité.
- ☞ Mentionne l'économie pour la municipalité d'imprimer le Rassembleur en noir et blanc versus en couleurs.
- ☞ Annonce que la bibliothèque a reçu 1 000\$ du Fonds Arthabaskien pour organiser des animations culturelles.
- ☞ Informe qu'une rencontre a eu lieu en janvier avec les bénévoles et la nouvelle coordonnatrice, Mme Maureen Martineau pour le bon fonctionnement de la bibliothèque municipale et le réaménagement de celle-ci.
- ☞ Mentionne que le site internet est présentement en reconstruction et que des cotations seront demandées en février et présentées en mars.
- ☞ Informe que le comité MADA (Municipalité ami des aînés) complète présentement son dossier afin d'être reconnu par le Ministère de la Famille.

Le maire, Réal Fortin

- ☞ Mentionne que son conseil ainsi que lui-même ont participé à une formation intitulée «Rôle et responsabilité des élus».
- ☞ Mentionne qu'il a assisté avec le directeur du service incendie ainsi que la directrice générale à un atelier sur l'interopérabilité des communications en sécurité publique et annonce qu'une pratique de mesure d'urgence sera

organisée plus tard dans l'année.

- ☞ Informe les citoyens que le conseil mettra en place une description de tâche pour chaque employé au mois de mars.

INSPECTEUR MUNICIPAL

Journée d'information sur l'eau : 26 mars 2014

La résolution numéro 2014-01-047

Considérant que le Groupe de concertation des bassins versants de la zone Bécancour (GROBEC), l'Organisme de concertation pour l'eau des bassins versants de la rivière Nicolet (COPERNIC), le Conseil de gouvernance de l'eau des bassins versants de la rivière Saint-François (COGESAF) et le Conseil régional de l'environnement du Centre-du-Québec (CRECQ) invitent la Municipalité de Tingwick à la quatrième édition de la journée d'information sur l'eau qui aura lieu le mercredi 26 mars 2014 à Victoriaville;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que l'inspecteur municipal, Benoît Lambert, l'inspecteur en bâtiment, Guy jr Gauthier ainsi que le conseiller, Gaston Simoneau soient autorisés à participer à cette journée au coût de 40\$ par personne. Les frais inhérents leurs seront remboursés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-048

Recouvrement portes de garage : 576.60\$ plus les taxes applicables

Considérant qu'une résolution fut adoptée en janvier pour l'achat de trois portes de garage;

Considérant qu'après vérification le cadrage des portes est brisé et usé;

Considérant qu'un recouvrement est nécessaire;

Considérant que pour la somme de 576.60\$ plus les taxes applicables Baril portes de garage peut fournir le matériel pour le recouvrement;

Considérant qu'après vérification avec l'inspecteur municipal, Benoît Lambert il y aurait peut-être une possibilité d'effectuer le travail a un prix moindre certaines vérifications sont à effectuer;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu qu'après vérification, l'inspecteur municipal, Benoît Lambert soit autorisé à effectuer l'achat de matériel pour le prix le plus bas.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

LECTURE DE LA CORRESPONDANCE

- ✓ Madame Louise Charette et Monsieur Yvon Hébert : remerciement suite au message de sympathies suite au décès de M. Hébert;
- ✓ Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire : programme de compensation tenant lieu du remboursement de la TVQ : 114 471\$ pour l'année 2013;
- ✓ Desjardins Caisse des Bois-Francis : confirmation de leur implication financière dans le projet de CPE;
- ✓ M. Sylvain Gaudreault, Ministre des Transports, des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire : acceptation de la substitution de l'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 7^e, 8^e et Chemin Cantin : 52 000\$.

ADMINISTRATION

2014-02-049

Demande lumière de rues : intersection de Warwick et Chemin de la Station

Considérant qu'un citoyen demande à la Municipalité de Tingwick l'installation d'une lumière de rues à l'intersection des chemins de Warwick et de la Station;

Considérant que celui-ci allègue que depuis la reconstruction d'une partie du Chemin de Warwick la configuration de l'intersection a été largement modifiée et que celle-ci n'est pas sécuritaire;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gaston Simoneau, il est résolu que cette demande ne soit pas acceptée étant donné que la municipalité serait dans l'obligation d'installer des lumières de rues à chaque intersection de son territoire si elle acceptait cette demande.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-050

Partenaires 12-18 contribution 2014 : 2 623.50\$

Considérant la présentation effectuée en début de séance par les représentants de Partenaires 12-18 de Tingwick;

Considérant que cette présentation était claire et précise sur les objectifs recherchés pour les jeunes de 12 à 18 ans résidants sur le territoire de la Municipalité de Tingwick;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de verser une somme de 2 623.50\$ à titre de cotisation pour l'année 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-051

Comité 12-18 de Tingwick : cachet : service d'animation culturelle à la bibliothèque

Considérant que le Comité 12-18 de Tingwick en collaboration avec le CRSBP et la bibliothèque de Tingwick désire s'occuper de l'heure du conte en organisant des activités pour les jeunes;

Considérant que ceux-ci demandent un montant de 300\$ pour effectuer l'achat de matériel pour organiser ces activités;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de remettre la somme de 300\$ au Comité 12-18 de Tingwick pour 6 animations.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-052

Embauche de BO-CO : préparation plans et devis pour le réaménagement de la caisse populaire en Centre de la petite enfance : 5 250\$ plus les taxes applicables

Considérant que l'ouverture du CPE a été avancé au mois de mars 2015;

Considérant que Mme Sylvie-Claude Bossé, architecte de l'Atelier d'architecture BO-CO a remis un offre de service au montant de 5 250\$ plus les taxes pour les services durant la construction;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la municipalité de Tingwick embauche Mme Bossé pour la préparation des plans et devis pour le réaménagement du bâtiment sis au 1210, rue St-Joseph. Le devis sera conditionnel à l'acceptation des plans par le Ministère de la Famille et du règlement d'emprunt par le Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire. Les soumissions devront être reçues avant 11h le 31 mars 2014.

Adoptée à l'unanimité.

**Soumission aménagement du Centre de la petite enfance
La résolution numéro 2014-02-053**

Considérant que la Municipalité de Tingwick désire aménager un Centre de la petite enfance dans le bâtiment sise au 1210, rue St-Joseph;

Considérant que la Municipalité de Tingwick doit obtenir l'acceptation des plans par le Ministère de la Famille et l'acceptation du règlement d'emprunt par le Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire avant d'octroyer un contrat;

Considérant que le but est de gagner du temps car l'ouverture du CPE a été devancée au mois de mars 2015;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu de transmettre un appel d'offres pour le réaménagement du CPE tel que prescrit par la loi et que le tout soit conditionnel à l'acceptation des plans par le Ministère de la Famille et l'acceptation du règlement d'emprunt par le Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire. Les soumissions devront être reçues avant 11h, le lundi 31 mars 2014. La Municipalité de Tingwick ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions reçues.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-054

Club de ski de fond d'Asbestos : demande de subvention

Considérant que des citoyens de Tingwick profitent des installations du Club de ski de fond d'Asbestos et demande une aide financière de 500\$ afin d'entretenir les sentiers;

Considérant que cet aide financière n'est pas prévu au budget 2014;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick remettre la somme de 250\$ pour l'année 2014 et mentionne que les demandes d'aide financière doivent parvenir au conseil au plus tard au mois d'octobre de chaque année afin de prévoir ces sommes au budget de l'année suivante.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-055

Modification d'évaluation : incendie : M. Markus Sollberger

Considérant que le 11 janvier 2014, le bâtiment de ferme situé au 2070, rang 7 (matricule #2981-57-7570) a été la proie des flammes;

Considérant que le bâtiment a été complètement détruit;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick demande à la MRC d'Arthabaska de modifier l'évaluation de la propriété de M. Markus Sollberger suite à cet incendie.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-056

GROBEC : campagne de distribution d'arbres gratuits pour le printemps 2014

Considérant que GROBEC offre des arbres gratuits pour le mois de l'arbre qui a lieu en mai;

Considérant que la Municipalité de Tingwick organise une journée de l'arbre à chaque année pour ses citoyens;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick

demande pour le mois de mai 2014 des arbres gratuits de GROBEC afin de les redistribuer gratuitement à ses citoyens.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

**Association forestière des Cantons de l'Est : Mai mois de l'arbre et des forêts : projet 2014 : don d'arbres gratuits
La résolution numéro 2014-02-057**

Considérant que l'Association forestière des Cantons de l'Est offre des arbres gratuits pour le mois de l'arbre qui a lieu en mai;

Considérant que la Municipalité de Tingwick organise une journée de l'arbre à chaque année pour ses citoyens;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick demande pour le mois de mai 2014 des arbres gratuits de l'Association forestière des Cantons de l'Est afin de les redistribuer gratuitement à ses citoyens.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2014-02-058

Remboursement suite à des modifications d'évaluation

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyé par le conseiller Marcel Langlois et résolu que suite à des modifications d'évaluation les remboursements suivants soient approuvés :

Ferme Guymari inc.	268.24\$
Marc Lavigne et Manon Beauchesne	593.69\$
Gestion Marc St-Pierre inc.	135.48\$
Gisèle Côté	0.34\$
Entreprise M.O. (2009) inc.	656.98\$
Gervais Ouellette	27.82\$
Sylvie Lallier	2.92\$
Ferme du Gambleur SENC	35.10\$
Station du Mont-Gleason inc.	0.14\$
Pauline Carignan et Jean-Denis Paquette	4.66\$
Total :	1 725.37\$

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-059

Remboursement 1^{er} versement formation pompier : M. Sylvain Turcotte

Considérant que M. Sylvain Turcotte participe à la formation de pompier 1 afin d'être reconnu pompier volontaire de la Municipalité de Tingwick;

Considérant que la municipalité de Tingwick offre la somme de 2 000\$ pour la formation de pompier 1;

Considérant que le premier versement de 1/3 de la somme est prévu lors de la réussite de la première section;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la somme de 666,66\$ soit remise à M. Sylvain Turcotte tel qu'entendu pour la réussite de sa première section.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-060

Prolongement des services de desserte en incendie jusqu'au 31 mars 2014 : Saint-Rémi-de-Tingwick

Considérant qu'une rencontre a eu lieu entre les représentants de la Municipalité de Tingwick et la Municipalité de Saint-Rémi-de-Tingwick afin de régler le remboursement du camion citerne par la Municipalité de Saint-Rémi-de-

Tingwick;

Considérant que la Municipalité de Saint-Rémi-de-Tingwick avait alors demandé que l'entente de desserte en incendie soit prolongée jusqu'au 31 janvier 2014;

Considérant qu'une rencontre est prévue en mars 2014;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de prolonger son entente de desserte en incendie avec la Municipalité de Saint-Rémi-de-Tingwick jusqu'au 31 mars 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-061

Chevaliers de Colomb et Filles d'Isabelle : gratuité de la salle paroissiale collecte de sang du 5 mai 2014

Considérant qu'Héma-Québec en collaboration avec les Chevaliers de Colomb et les Filles d'Isabelle organisent le 5 mai prochain une collecte de sang à la salle Chénier;

Considérant que ceux-ci demande la salle à titre gratuit pour cet activité;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte la présente demande.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-062

Reconnaissance du Comité de bienfaisance de Tingwick et Saint-Rémi-de-Tingwick : organisme œuvrant sur le territoire de Tingwick

Considérant que le Comité de bienfaisance de Tingwick et Saint-Rémi-de-Tingwick est un organisme actif sur le territoire de Tingwick;

Considérant que ce comité participe à la Guignolée, offre des collations mensuelles à l'école primaire St-Cœur-de-Marie de Tingwick et aide les gens dans le besoin;

Considérant que ce comité organise un lave-auto annuel afin d'amasser des fonds pour continuer d'offrir leur service;

Considérant que les efforts du comité sont insuffisants pour suffire à la demande toujours grandissante des besoins;

En conséquence, sur proposition du conseiller Marcel Langlois, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick appuie le Comité de bienfaisance de Tingwick et Saint-Rémi-de-Tingwick dans leurs demandes d'aide financière.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-063

Cadets de l'air : escadron 834 Lions de Warwick : demande de commandite

Considérant que les cadets de l'air : escadron 834 Lions de Warwick demande une commandite à la Municipalité de Tingwick;

Considérant que 4 jeunes de Tingwick font partie de ce mouvement;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick remettre la somme de 50\$ à titre de commandite pour l'année 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-064

Formation coordonnatrice et bénévoles de la bibliothèque municipale

Considérant que Madame Maureen Martineau, coordonnatrice désire participer avec quelques bénévoles à 4 formations offertes gratuitement par le CRSBP à Trois-Rivières;

Considérant que ceux-ci devront se déplacer à Trois-Rivières;

Considérant que les formations durent toute la journée donc ceux-ci doivent prévoir un repas par formation et par participant;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de rembourser les frais de transports et les frais de repas pour ces formations.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-065

Sujet à l'ordre du jour : dépôt 1 semaine avant la séance

Considérant que les demandes d'inscription à l'ordre du jour transmises le jeudi ou le vendredi précédent la séance ne peuvent être étudiées convenablement étant donné le délai trop court;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gaston Simoneau, il est résolu que seuls les sujets reçus une semaine avant la séance soit pris en considération. Les autres sujets reçus après ce délai seront pris en considération la séance suivante.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-066

Unité Domrémy de Plessisville : demande aide financière

Considérant que l'Unité Domrémy de Plessisville demande une aide financière pour l'année 2014 à la Municipalité de Tingwick;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu de refuser la présente demande.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2014-02-067

Signature d'un bail de location : CPE La Forêt enchantée

Considérant que la Municipalité de Tingwick aménagera un CPE sur le territoire de Tingwick;

Considérant que le CPE La Forêt enchantée ayant son siège social à Warwick sera locataire de la bâtisse;

Considérant qu'il y a lieu d'effectuer la signature d'un bail pour une durée de 25 ans;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que le maire, Réal Fortin ainsi que la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay soient autorisés aux fins des présentes à signer pour et au nom de la Municipalité de Tingwick ledit bail de location.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-068

Offre d'achat : caisse populaire et annulation résolution numéro 2014-01-037

Considérant que la Municipalité de Tingwick désire aménager un CPE dans l'ancien bâtiment abritant la caisse populaire;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu :

- D'offrir la somme de 147 000\$ à Desjardins Caisse des Bois-Francis pour l'immeuble sise au 1210, rue St-Joseph;
- Qu'une subvention de 100 000\$ soit soustraite du montant de 147 000\$ tel que confirmé dans une lettre M. Benoît Bélanger, directeur général le 23 janvier 2014;
- Que l'offre d'achat soit conditionnelle à l'acceptation des plans par le Ministère de la Famille et à l'acceptation du règlement d'emprunt par le Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire;
- Que le vendeur déclare qu'aucun contaminant pouvant constituer une menace sérieuse pour la sécurité ou la santé des personnes ou pour l'intégrité des biens ne se trouve dans le terrain;
- Que l'offre d'achat soit préparée par Me Marie-Claude Côté, notaire au frais de l'acheteur;
- Que les titres de la propriété du vendeur doivent être exempts de tout vice de titre;
- Que la résolution numéro 2014-01-037 soit abrogée.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-02-069

Approvisionnement en eau potable : Ferme Roulante : recommandation de l'UPA

Considérant que Ferme Roulante a demandé à la Municipalité de Tingwick l'approvisionnement d'une partie de ses besoins en eau potable;

Considérant que dans une résolution du conseil d'administration du Syndicat de secteur de l'UPA des Bois-Francis adoptée le 2 octobre 2013 ceux-ci demandent à la Municipalité de Tingwick d'entreprendre les démarches nécessaires afin d'approvisionner adéquatement en eau potable les fermes qui sont présentement en manque d'eau potable sur notre territoire;

Considérant qu'afin d'être équitable pour tous les citoyens de Tingwick et d'être en mesure d'évaluer les impacts pour les années futures;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gaston Simoneau, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick transmettre un sondage sur son territoire afin de connaître les besoins de ses citoyens en eau potable.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2014-02-070

Facture de BPR infrastructures : 9 941.32\$: refus de rembourser

Considérant que la facture de 9 941.32\$ de BPR infrastructures n'a pas été autorisée par résolution;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gaston Simoneau, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse, il est résolu que la Municipalité de Tingwick refuse de payer ladite facture.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire, Réal Fortin invite les citoyens à la période de questions.

Des citoyens posent des questions sur les sujets suivants : aide financière Comité de bienfaisance Tingwick et Saint-Rémi-de-Tingwick, somme dépensée pour les études du puits PE-2, refus de rembourser la facture de BPR infrastructures, Autorité des marchés financiers et contrat octroyé, raccordement du 2^e puits, aide financière aux cadets, professionnel pour la salubrité du 1272, Chemin Craig, profits suite à la soirée municipale du 11 janvier et subvention refusée pour la patinoire.

CLÔTURE DE LA SÉANCE
La résolution numéro 2014-02-071

Considérant que les sujets à l'ordre du jour sont épuisés;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gaston Simoneau appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la présente séance soit levée.
(21h50)

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

%%

Chantale Ramsay
Directrice générale
Secrétaire-trésorière

Réal Fortin
Maire

%%

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, soussignée, Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Tingwick, atteste par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour rencontrer les dépenses décrites aux résolutions numéros : 2014-01-046, 2014-02-047, 2014-02-048, 2014-02-050, 2014-02-051, 2014-02-052, 2014-02-053, 2014-02-054, 2014-02-058, 2014-02-059, 2014-02-061, 2014-02-063, 2014-02-064, 2014-02-067, 2014-02-068 et 2014-02-069.

Chantale Ramsay, g.m.a.
Directrice générale & secrétaire-trésorière

%%

Je, Réal Fortin, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature pour moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal et renonce à mon droit de veto.

Réal Fortin, maire

%%