

MUNICIPALITÉ DE TINGWICK

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 2 juin 2014 à la salle du conseil, située au 12, rue Hôtel-de-Ville, à Tingwick.

Sont présents : M. Réal Fortin, maire (20h00)
MM Marcel Langlois (20h00)
Ghislain Gagnon, conseiller (20h00)
Gaston Simoneau, conseiller (20h00)
Guillaume Hinse, conseiller (20h00)
Gervais Ouellette, conseiller (20h00)
MME Suzanne Forestier, conseillère (20h00)

Les membres présents forment le quorum.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 20h00 par le maire, Réal Fortin. Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire.

Le maire, Réal Fortin fait lecture de la réflexion.

Réflexion : «La meilleure façon d'éliminer une mauvaise suggestion est d'en proposer une meilleure.»

2014-06-223

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Suzanne Forestier, appuyé par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

Explication délai parution du Rassembleur par Mme Linda Ouellette rédactrice

Mme Ouellette mentionne au conseil qu'il lui est impossible pour elle de transmettre le Rassembleur la première semaine du mois étant donné que beaucoup d'annonces lui sont transmises après la date de tombé. La date de tombé sera dorénavant le dernier mercredi de chaque mois.

Remise des attestations municipales : partenaire 12-18 Tingwick

Le maire, Réal Fortin remet des attestations municipales à certains jeunes suite à leur engagement bénévole soient :

Jacques-Olivier Laliberté
Anny Tardif
Eldrick Beaumont
Brittany Pellerin
Sarah Pellerin
Mathilde Lemay
David Marcoux
Monica Morales

Remise des sommes restantes des Fêtes du 150^e par le président, M. Yvon Bergeron

M. Yvon Bergeron, président des Fêtes du 150^e remet les surplus des fêtes soient une somme de 12 656.86\$.

2014-06-224

Présentation soumission pierre 0 ¾

Les soumissions furent ouvertes à ou vers 11h05 vendredi le 30 mai 2014 par Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière en présence de Madame Marisol Rheault secrétaire réceptionniste.

Entrepreneur	Coût	Conformité
--------------	------	------------

Entreprise M.O.	16\$/tm	Non vérifiée
La Sablière de Warwick Itée	14.70\$/tm	Oui
Excavation J. Noël Francoeur	15.49\$/tm	Non vérifiée
Sintra inc.	20.73\$/tm	Non vérifiée

Les prix soumis ne comprennent pas les taxes applicables.

Après vérification la soumission de La Sablière de Warwick Itée est la plus basse conforme.

En conséquence, sur proposition du conseiller Marcel Langlois, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte la soumission de La Sablière de Warwick Itée au prix mentionné précédemment.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS DE MAI 2014

Rien à signaler.

2014-06-225

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS D'AVRIL 2014

Considérant que les membres du conseil ont reçu les procès-verbaux de la séance ordinaire tenue le 5 mai et de la séance extraordinaire tenue le 16 mai 2014 dans les délais légaux;

Considérant que les corrections suivantes sont demandées :

- ☛ Modification de la résolution #2014-05-215 : Demande de soumission vidange disposition boues étangs #1 et #3 de la station d'épuration : modifier la date d'ouverture des soumissions pour le vendredi 27 juin 2014;
- ☛ Modification de la résolution #2014-05-216 : Demande de soumission vidange boues étangs #1 et #3 de la station d'épuration : modifier la date d'ouverture des soumissions pour le vendredi 27 juin 2014;
- ☛ Modification résolution numéro 2014-05-186 : Demande de soumission aménagement du bâtiment du 1210, rue St-Joseph CPE : modifier la date d'ouverture des soumissions pour le 30 juillet 2014;
- ☛ Modification résolution numéro 2014-05-187 : Demande de soumission aménagement du parc CPE : modifier la date d'ouverture des soumissions pour le 30 juillet 2014;
- ☛ Modification de la résolution numéro 2014-05-183 : Construction d'une remise dans le Sentier Les Pieds d'Or : ajouter «que les coûts seront remboursés à même les fonds amassés par Mme Antoinette Crête lors des activités du Rodéo mécanic.»
- ☛ Modification de la résolution numéro 2014-05-196 : Heures pour le bruit et extension de terrasse : Bar Tingwick : Rodéo mécanic : ajouter le 7 août.

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que les procès-verbaux de la séance ordinaire tenue le 5 mai et de la séance extraordinaire tenue le 16 mai 2014 soient adoptés tels que corrigés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-226

ADOPTION DES COMPTES

Fournisseur	Description	Montant
Air liquide	Accessoires soudure	95.70\$

Canada		
Association des directeurs municipaux du Québec	Inscription au congrès annuel 2014	573.73\$
Banque Nationale	Carte de crédit : repas lors de la journée d'information sur les cours d'eau (Ghislain Gagnon, Chantale Ramsay et Benoit Lambert) et achat de tabourets pour la salle paroissiale	288.93\$
Bell mobilité	Cellulaires mois de mai	241.20\$
Boivin et Gauvin	Mousse camion pompe	309.28\$
Buropro	Papeterie administration et voirie	307.66\$
Carrière D.G. inc.	Pierre, réparation côte rang 6, chez M. Bossel	169.46\$
Caza Marceau, Soucy Boudreau Avocats	Honoraires	400.00\$
Chantale Ramsay	Frais de transport à Victoriaville, inscription relevé d'emploi par internet	19.20\$
Charest international	Réparations camion no6	217.88\$
Cherbourg sanitaire et emballage	Produits sanitaires salle paroissiale	59.27\$
Comité 12-18	Billets soirée hommage 12-18 et animation d'une activité à la bibliothèque	110.00\$
Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec	Formation inspecteur en bâtiment, Sujets chauds et grandes questions juridiques de l'heure du 29 mai 2014	304.68\$
Corporation Sun Média	Publication Avis public Règlement # 2014-351	607.07\$
Coop des Bois-Francis	Réparation T.V 140 + pépinière	450.62\$
Coop du Pré-Vert	Achats divers	1 066.36\$
Coop du Pré-Vert	Diesel	1 110.87\$
Distribution Vithémon	Cruche d'eau bureau et cruche d'eau déminéralisée pour puits (chlore)	35.00\$
Entreprise M.O	Location camion de transport pour pierre et réparations, rang 6, côte à M. Bossel	880.69\$
Exova	Analyses d'eau potable et usées	225.47\$
Extincteur victo	Inspection de bonbonne d'air, service de protection incendie	71.00\$
Fondation Solidarité Jeunesse	Participation à la Journée Normand Maurice 2014	363.50\$
FM, Formules municipales	Formulaire de permis de feu	148.24\$
Fortin Sécurité Médic inc.	Achats pour trousse de premiers soins O.T.J.	26.15\$
Garage G. Allison	Essence camion no 8 et réparation camion no 7	353.18\$
Gaudreau environnement inc.	Conteneur inondation Trois-Lacs	685.49\$
Gérald Musique	Système audio pour la	716.25\$

	bibliothèque	
Hydro-Québec	Électricité station des eaux usées	277.49\$
Hydro-Québec	Électricité station de pompage	1 100.79\$
Hydro-Québec	Électricité Parc de la station	31.28\$
Hydro-Québec	Électricité puits	630.20\$
Hydro-Québec	Électricité station d'épuration	2 210.04\$
Hydro-Québec	Électricité maison du 272, ch. Craig	244.80\$
Hydro-Québec	Électricité lumières de rues	798.64\$
Hydro-Québec	Électricité salle O.T.J	1 140.42\$
Hydro-Québec	Électricité, bureau, caserne et garage municipal	1 759.90\$
Hydro-Québec	Électricité salle paroissiale	2 464.13\$
Jean-Marc Laroche, électricien	Réparation lumière salle et travaux électricité bibliothèque	702.61\$
Linda Ouellette	Rédaction «Rassembleur» mai 2014	300.00\$
Maureen Martineau	Factures rénovations bibliothèque	234.39\$
Médias Transcontinental	Avis public Règlement de lotissement superficie terrain	782.11\$
Michel Hinse	Transport pour réparation du camion incendie	32.80\$
Michel Provencher	Achat d'herbicide pour le terrain de tennis au Trois-Lacs	98.81\$
MRC d'Arthabaska	Intérêts 2 ^e versement de la quote-part 2014 + 4 ^e versement de la quote-part	53 476.25\$
Parc Marie-Victorin	Billets pour le souper Homard bénéfice	250.00\$
Petite caisse	Courrier recommandé pour suivi de plainte	20.70\$
P.G Poitras	Tuiles et membrane pour le plancher, rénovations de la bibliothèque	1 511.05\$
Pièce d'auto Allison	Accessoires et pièces camion no 6	73.85\$
Planage d'asphalte Expert	Balayage de rues (667.43\$ remboursé par le MTQ)	1 995.39\$
Poste Canada	Rassembleur avril et mai 2014	77.46\$
Rémi Cantin	Achat pièces pour connexion de la nouvelle laveuse à la caserne	28.79\$
Ministère de la Sécurité publique	1 ^{er} versement somme payable pour les services de la Sûreté du Québec pour l'année 2014	66 364.00\$
Société de développement Durable (Gesterra)	Collecte et transport matières résiduelles juin 2014 traitement des matières d'avril	14 309.79\$
Sogetel	Lignes téléphoniques mai 2014	335.97\$
Simplex	Location de courroies de déménagement, rénovation bibliothèque	14.89\$
Société Protectrice des Animaux d'Arthabaska	Premier versement service SPAA	1 377.32\$
Suspension Victo	Pièces pour le camion pompe	8.57\$
Sylvain Turcotte	Frais de transport formation pompier à Victoriaville le 8-9-17-24 et 28 avril 2014	96.00\$
Technique SM	Réparation du lecteur de disquettes à la station d'eau potable	130.21\$

Télébec	Ligne téléphonique puits	53.84\$
Ville de Kingsey Falls	Entraide incendie 605, ch. de la Station	161.60\$
Ville de Victoriaville	Entente intermunicipale 2014 et location de machine à pression, service de sécurité incendie	1622.03\$
Ville de Warwick	Crédit entente intermunicipale 2013 desserte service de sécurité incendie	-650.25\$
XÉROX	Photocopies photocopieur bureau	319.78\$
Salaires	Salaires mai 2014	21 634.16\$
Total		164 872.78\$

Le conseiller, Gaston Simoneau suggère qu'une personne soit embauchée à une journée semaine pour la comptabilité afin de libérer la directrice générale d'un surplus de travail suite au changement de personnel survenu dans le secteur de l'administration. Le maire, Réal Fortin, mentionne qui retient sa suggestion.

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que les comptes présentés soient acquittés pour une somme totale de cent soixante-quatre mille huit cent soixante-douze dollars et soixante-dix-huit sous. (164 872.78\$)

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

RAPPORT CONSEILLERS RESPONSABLE D'UNE DOSSIER

Le conseiller Marcel Langlois

- ☞ Explication des raisons de la tenue des séances spéciales.

Le conseiller Ghislain Gagnon

- ☞ Compte-rendu de l'assemblée générale annuelle de COPERNIC.
- ☞ Invite les gens à participer à pêche en herbe qui aura lieu le 8 juin prochain aux Trois-Lacs.
- ☞ Compte-rendu de l'avancement du projet de prolongement de la piste cyclable jusqu'au Sentier Les Pieds d'Or.

Le conseiller Gaston Simoneau

- ☞ 16 personnes ont demandés l'approvisionnement en eau potable du réseau municipal.
- ☞ Taxe d'accise déficit ou surplus explications.
- ☞ Les certificats d'autorisation pour les projets de branchement du puits PE-2 et l'augmentation de la capacité des étangs aérés n'ont pas été reçu à ce jour.

Le maire, Réal Fortin

- ☞ Lettre d'appui au conseil d'établissement de l'école St-Cœur-de-Marie de Tingwick afin que la Commission scolaire abandonne son projet de triple niveau à Tingwick.
- ☞ Démission de Madame Geneviève Boutin, coordonnatrice en loisirs.
- ☞ Présentation de l'oriflamme «Tingwick : Briller par sa détermination.»

Le conseiller Guillaume Hinse

- ☞ Donne un compte-rendu de l'avancement du dossier du CPE.
- ☞ Invitation à la fête des voisins qui aura lieu le 7 juin prochain dans la rue Jutras.
- ☞ Une nouvelle entente d'entraide incendie sera signée avec la Municipalité de Chesterville.

Le conseiller Gervais Ouellette

- ☞ Nous avons reçu quelques plaintes suite au dégel des routes.

La conseillère Suzanne Forestier

- ☞ Succès de la journée verte le 31 mai dernier.
- ☞ Fin des travaux de réaménagement de la bibliothèque.
- ☞ Comité MADA.

INSPECTEUR EN BÂTIMENT

2014-06-227

Dérogation mineure : Madame Louise Moreau et Monsieur Pierre Lessard

Considérant que le lot visé est le P-843 du Canton de Tingwick, situé dans la zone A-5;

Considérant que les propriétaires désirent agrandir leur bergerie dans la marge de recul avant (9 mètres) en augmentant une dérogation déjà autorisée;

Considérant que le règlement de zonage #2010-310 en vigueur sur le territoire de la Municipalité de Tingwick prévoit une marge de recul avant de 30 mètres;

Considérant que le propriétaire a déjà obtenu une dérogation mineure pour le bâtiment déjà existant et qu'il est construit dans la marge de recul avant avec une marge de 17.5 m;

Considérant que le 13 mai 2014 le comité consultatif d'urbanisme a déjà statué sur cette dérogation en recommandant le refus de cette demande par le conseil;

Considérant que les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent l'acceptation de la présente demande pour les motifs suivants et à la condition suivante :

- ✓ Une visite des lieux a eu lieu afin que les membres du comité puissent constater la problématique;
- ✓ Des explications et informations supplémentaires ont été données lors de leur visite sur les lieux ce qui a éclairci le but de la demande de dérogation;
- ✓ Que si le bâtiment est agrandi avec une marge de recul de 17.5 mètres cela occasionnera des difficultés opérationnelles majeures;
- ✓ Avant l'émission du permis le propriétaire devra fournir à la Municipalité de Tingwick un plan d'implantation signé par un arpenteur.

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accueille la recommandation du comité consultatif d'urbanisme et accepte la présente demande pour les motifs et à la condition tel que proposé par le comité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-228

Dérogation mineure : Monsieur Pierre Charette

Considérant que le lot visé est le P-490-44 du Canton de Tingwick, situé dans la zone M-3;

Considérant que le propriétaire désire construire une remise qui ne respecte pas la distance par rapport à un autre bâtiment;

Considérant que le règlement de zonage #2010-310 en vigueur sur le territoire de la Municipalité de Tingwick exige une distance d'au moins 3 mètres d'un autre bâtiment;

Considérant que la distance entre la remise et le bâtiment principal serait de 0.9 mètres;

Considérant que les membres du comité consultatif d'urbanisme présents

recommandent l'acceptation de la présente demande pour les motifs suivants :

- ✓ La marge concerne deux bâtiments appartenant à M. Charette;
- ✓ Le bâtiment respectera toutes les autres marges de recul;
- ✓ Cette demande ne cause aucun préjudice.

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accueille la recommandation du comité consultatif d'urbanisme et accepte la présente demande pour les motifs énumérés précédemment.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-229

Adoption du règlement #2014-350 amendant le règlement de lotissement #2010-312 afin de modifier la superficie et les dimensions minimales des lots

Sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que le règlement intitulé «Règlement #2014-350 amendant le règlement de lotissement #2010-312 afin de modifier la superficie et les dimensions minimales des lots», est adopté.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

INSPECTEUR MUNICIPAL

2014-06-230

Fossés à creuser rue Rita et couper arbres

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyé par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu d'autoriser l'inspecteur municipal, Benoît Lambert à couper les branches et à creuser le fossé longeant la rue Rita. Si toutefois un citoyen désire les couper gratuitement l'inspecteur municipal pourra lui donner le bois.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-231

Achat de 100 à 150 tonnes de gravier pour le rechargement de la rue du Bord de l'eau section rue des Pins et rue Guy

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier et résolu que l'inspecteur municipal, Benoît Lambert soit autorisé à effectuer l'achat d'un maximum de 150 tonnes de gravier pour le rechargement de la rue du Bord de l'eau section rue des Pins et rue Guy.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-232

Fermeture de la rue de l'Hôtel-de-Ville : exposition de vieilles voitures le 2 août 2014

Considérant qu'une exposition de vieilles voitures est organisée le 2 août prochain à Tingwick;

Considérant que les organisateurs désirent utiliser le stationnement de la salle paroissiale et une partie de la rue Hôtel-de-Ville;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick donne l'autorisation de fermer la rue de l'Hôtel-de-Ville le 2 août 2014 pour l'exposition de vieilles voitures.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-233

Vacances du 4 au 15 août 2014 inclusivement

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse et résolu que l'inspecteur municipal, Benoît Lambert soit autorisé à s'absenter du 4 au 15 août 2014 inclusivement pour vacances annuelles.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Creusage de fossés : route Murphy
La résolution numéro 2014-06-234**

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Marcel Langlois et résolu que l'inspecteur municipal, Benoît Lambert soit autorisé à creuser le fossé longeant la route Murphy. Aucun transport par camion ne sera nécessaire car la terre sera déplacée sur le terrain de Ferme Guymari avec l'autorisation du propriétaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-235

Achat poussière de pierre : terrain de pétanque

Il est proposé par la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que l'inspecteur municipal, Benoît Lambert soit autorisé à effectuer l'achat de poussière de pierre pour épandre sur le terrain de pétanque le tout d'une valeur de 250\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

LECTURE DE LA CORRESPONDANCE

- ✓ MRC d'Arthabaska : Règlement numéro 323 modifiant le règlement numéro 200 édictant le Schéma d'aménagement et de développement de la Municipalité régionale de comté d'Arthabaska, deuxième génération, ayant trait à l'agrandissement du périmètre d'urbanisation de la Municipalité de Sainte-Hélène-de-Chester;
- ✓ Capitaine Luc Marineau, directeur du poste de la MRC d'Arthabaska : Sûreté du Québec : départ;
- ✓ Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire : semaine de la municipalité 2014 du 1^{er} au 7 juin sous le thème «J'y participe!»;
- ✓ Héma-Québec : remerciement pour le prêt de la salle lors de la collecte de sang;
- ✓ Ministère de la Sécurité publique : versement d'une avance de 20 000\$ suite aux inondations du 26 juin 2013;
- ✓ MRC d'Arthabaska : consultation publique sur le projet de règlement modifiant le règlement numéro 200 édictant le Schéma d'aménagement et de développement de la Municipalité régionale de comté d'Arthabaska, deuxième génération, concernant les affectations de la Municipalité de Tingwick et de la Ville de Victoriaville.

ADMINISTRATION

2014-06-236

Remplacement de la directrice générale et secrétaire-trésorière lors de la séance spéciale du 16 mai 2014 : autorisation rétroactive : adjointe administrative, Marisol Rheault

Considérant que l'adjointe administrative, Marisol Rheault a remplacé la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay lors de la séance spéciale du 16 mai 2014 en l'absence de celle-ci;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu de nommer l'adjointe administrative, Marisol Rheault pour agir à titre de secrétaire lors de la séance spéciale du 16 mai 2014 le tout rétroactivement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-237

Bar Tingwick : demande d'autorisation pour musique après 23h le 12 juillet 2014 : méchoui annuel

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick autorise le Bar Tingwick à

faire entendre sa musique après 11h le 12 juillet jusqu'à 3h le 13 juillet 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Approbation de l'utilisation d'eau et d'électricité pour le Comité de bienfaisance le 31 mai 2014 : argent amassé servira aux collations des étudiants de l'école Saint-Cœur-de-Marie
La résolution numéro 2014-06-238**

Considérant que le 17 mai le Comité de bienfaisance demandait à la Municipalité de Tingwick la permission de tenir son lave-auto au même endroit que les deux dernières années et obtenir les mêmes privilèges d'accès à l'eau et à l'électricité pour les laveuses à base pressions;

Considérant qu'aucune séance n'était tenue entre le 17 mai et le 31 mai jour de l'activité;

Considérant que le Comité de bienfaisance a obtenu une réponse verbale favorable à leur demande;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte la présente demande rétroactivement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2014-06-239

Adoption de la politique familiale

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick adopte sa politique familiale. Le lancement de celle-ci aura lieu le 29 juin prochain.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-240

COPERNIC : adhésion 2014 : 50\$

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la Municipalité de Tingwick adhère à COPERNIC pour l'année 2014 au coût de 50\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-241

Approbation du calendrier et du budget pour le camp de jour 2014 (1 000\$)

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyé par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la Municipalité de Tingwick accepte le budget et le calendrier pour le camp de jour 2014 présenté par la coordonnatrice, Danielle Prince.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-242

Entente de fourniture de service relative à la protection contre les incendies : Municipalité de Chesterville

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick signe une nouvelle entente de fourniture de service relative à la protection contre les incendies avec la Municipalité de Chesterville. Que le maire, Réal Fortin et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay sont autorisés aux fins des présentes à signer pour et au nom de la municipalité ladite entente.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-243

Écran projecteur : installation salle paroissiale

Il est proposé par la conseillère Suzanne Forestier, appuyé par le conseiller

Ghislain Gagnon et résolu que l'écran projecteur acquis dans le cadre du Fonds Arthabaskien soit installé en permanence à la salle paroissiale.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

Achat de fleurs coins rues Ste-Marie et St-Joseph et bureau administratif : budget de 600\$

La résolution numéro 2014-06-244

Il est proposé par le conseiller Guillaume Hinse, appuyé par la conseillère Suzanne Forestier et résolu que le conseil octroi la somme de 600\$ pour l'achat de fleurs au coin des rues Ste-Marie et St-Joseph et au bureau administratif.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-245

Demande de subvention : Fonds pour l'initiative d'investissement local destiné aux municipalités de moins de 2 000 habitants : plancher et amélioration salle paroissiale

Considérant qu'il y a des sommes disponibles dans le Fonds pour l'initiative d'investissement local destiné aux municipalités de moins de 2 000 habitants;

Considérant que 50% des coûts sont admissibles;

Considérant que le plancher, la climatisation ainsi que des fenêtres sont à changer;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Gaston Simoneau, il est résolu que la Municipalité de Tingwick dépose un projet dans le cadre du Fonds pour l'initiative d'investissement local destiné aux municipalités de moins de 2 000 habitants pour changer le plancher, ajouter de la climatisation et changer 2 à 3 fenêtres à la salle paroissiale Chénier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-246

Remise de 10 000\$ au Comité de développement économique de Tingwick : aide financière 2014

Considérant qu'en 2012 le conseil avait octroyé la somme de 50 000\$ en subvention au Comité de développement économique de Tingwick;

Considérant que la somme utilisée a été de 40 000\$;

Considérant que le Comité de développement économique de Tingwick demande la possibilité de récupérer la somme restante soit 10 000\$ afin de l'utiliser à titre de fond de roulement;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gaston Simoneau, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de remettre la somme de 10 000\$ à titre d'aide financière.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-247

Publicité 50^e anniversaire de Cascades : journal Les Actualités : 653\$

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de participer au cahier spécial préparé par le journal Les Actualités pour le 50^e anniversaire de fondation de Cascades au coût de 653\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-248

Appui à Gesterra : programme d'innovation dans les collèges et la communauté (ICC) du Conseil de recherche en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG) : subvention de renforcement de l'innovation : gestion et valorisation des plastiques agricoles

Considérant que Gesterra désire déposer un projet dans le cadre de la subvention de renforcement de l'innovation en gestion et en valorisation des plastiques agricoles;

Considérant que la recherche appliquée sera d'une durée de 4 ans et impliquera une entreprise de gestion des matières résiduelle, un groupe d'entreprises utilisatrices, ainsi qu'un fournisseur de plastique;

Considérant que cette recherche portera sur :

- ✓ L'identification des facteurs facilitant ou limitant l'adoption des bonnes pratiques de récupération des plastiques chez les producteurs;
- ✓ L'identification de méthodes de collecte et de récupération maximisant leur adoption par les entreprises et optimisant le rendement récupéré;
- ✓ L'identification de méthodes de production de plastiques facilitant le recyclage des plastiques;
- ✓ L'implantation de solutions incluant, le cas échéant, la modification des systèmes de production des sacs compostables et des systèmes de collecte et de récupération;
- ✓ La mesure de l'évolution du niveau de récupération des producteurs agricoles et du taux de recyclage sur le territoire desservi par Gesterra;
- ✓ La mise au point et la diffusion d'outils de vulgarisation favorisant l'adoption de pratiques de récupération des plastiques par les producteurs;
- ✓ Le transfert de l'expertise acquise aux entreprises concernées d'autres régions.

Considérant que plusieurs agriculteurs de Tingwick utilisent ce genre de plastique en grande quantité;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Gaston Simoneau, il est résolu que la Municipalité de Tingwick appui Gesterra dans cette demande.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-249

Embauche de la firme Biogénie : solution pour la vidange et la disposition des boues des étangs aérés

Considérant que pour obtenir le certificat d'autorisation pour effectuer les travaux aux étangs aérés la municipalité de Tingwick doit vidanger l'étang #1 et l'étang #3;

Considérant que plusieurs solutions pour la disposition des boues s'offrent à la municipalité;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick embauche la firme Biogénie afin que ceux-ci trouve la solution la moins onéreuse pour la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-250

Demande d'aide financière : Régates de bateaux de carton des Trois-Lacs

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick remettre la somme de 400\$ aux organisateurs des régates de bateaux de carton des Trois-Lacs soit 100\$ pour l'inscription d'une équipe et 300\$ à titre d'aide financière pour l'édition 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-251

Annulation des résolutions concernant l'inscription du Sentier Les Pieds d'Or à la Fédération de marche

Considérant que la Municipalité de Tingwick désirait inscrire Le Sentier Les

Pieds d'Or à la Fédération de marche dans le but de faire connaître le sentier aux marcheurs du Québec;

Considérant que dans les mois précédents, des résolutions ont été adoptées dans le but de faire partie de la Fédération de marche;

Considérant qu'après plusieurs tentatives différentes informations nous sont parvenues avec différents prix d'adhésion beaucoup plus onéreux que les informations obtenues;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu de ne pas s'inscrire à cette fédération et d'annuler toutes résolutions pouvant ce rapporter de près ou de loin à cette inscription.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-252 Tournoi de golf : Station du Mont-Gleason : 11 septembre 2014

Considérant que le 11 septembre prochain aura lieu le tournoi de golf au profit de la Station du Mont-Gleason;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par la conseillère, Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick participe à ce tournoi de golf en se procurant 3 billets pour le souper, une inscription pour le golf et la commandite d'un trou.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-253 Modification résolution #2013-12-484 : approbation des séances pour l'année 2014 : correction de l'heure des séances

Considérant que selon l'article 148 du Code municipal le conseil établi le calendrier de ses séances ordinaires en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick fixe l'heure du début de ses séances ordinaires à 19h.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2014-06-254 Annulation de la résolution numéro 2014-04-170 concernant l'embauche de la firme de consultant Formaction et embauche de la firme Brio

Considérant que dans sa résolution numéro 2014-04-170 la Municipalité de Tingwick embauchait la firme de consultant Formaction de Québec pour l'évaluation des tâches de ses employés en administration;

Considérant que le conseil a rencontré par la suite la firme Brio de Victoriaville;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette d'annuler l'embauche de Formaction et embauche la firme Brio.

Le conseiller, Gaston Simoneau mentionne qu'il est contre la proposition.

Le maire, Réal Fortin demande le vote.

Le conseiller, Marcel Langlois est en accord avec la proposition.

Le conseiller, Ghislain Gagnon est en accord avec la proposition.

Le conseiller, Guillaume Hinse est en accord avec la proposition mais aimerait que 2 à 3 conseillers puissent former un sous comité pour ce dossier.

La résolution est acceptée sur division.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire, Réal Fortin invite les citoyens à la période de questions.

Des citoyens posent des questions sur les sujets suivants : marge de recul avant pour un bâtiment agricole, procédures pour dérogation, formation du Comité consultatif d'urbanisme, récupération du plastique d'enrobage de balles rondes, heure des séances spéciales et décorations à la salle paroissiale.

2014-06-255

CLÔTURE DE LA SÉANCE

Considérant que les sujets à l'ordre du jour sont épuisés;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la présente séance soit levée. (21h50)

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

%%

Chantale Ramsay
Directrice générale
Secrétaire-trésorière

Réal Fortin
Maire

%%

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, soussignée, Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Tingwick, atteste par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour rencontrer les dépenses décrites aux résolutions numéros : 2014-06-224, 2014-06-226, 2014-06-230, 2014-06-231, 2014-06-234, 2014-06-235, 2014-06-238, 2014-06-240, 2014-06-241, 2014-06-242, 2014-06-244, 2014-06-245, 2014-06-246, 2014-06-247, 2014-06-249, 2014-06-250, 2014-06-252 et 2014-06-254.

Chantale Ramsay, g.m.a.
Directrice générale & secrétaire-trésorière

%%

Je, Réal Fortin, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature pour moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal et renonce à mon droit de veto.

Réal Fortin, maire

%%