

## MUNICIPALITÉ DE TINGWICK

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 6 février 2017 à la salle du conseil, située au 12, rue Hôtel-de-Ville, à Tingwick.**

Sont présents : M. Réal Fortin, maire (19h)  
MM Marcel Langlois, conseiller (19h)  
Ghislain Gagnon, conseiller (19h)  
Gaston Simoneau, conseiller (19h)  
MME Marjolaine Vaudreuil, conseillère (19h)  
Gervais Ouellette, conseiller (19h)  
MME Suzanne Forestier, conseillère (19h)

Les membres présents forment le quorum.

### OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19h par le maire, Réal Fortin. Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire trésorière, agit à titre de secrétaire.

**Le maire, Réal Fortin fait lecture de la réflexion.**

**Réflexion : «Dieu a bien fait les choses car dans un couple, à mesure que les rides apparaissent, la vue baisse.»**

2017-02-029

### LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Considérant que les sujets suivants sont ajoutés:

#### Inspecteur municipal

- ✚ Mandat ingénieur Ville de Victoriaville : rapport TECQ : préparation cahier des charges et suivi soumission

#### Administration

- ✚ Achat déchiqueteuse entre 500\$ et 1 100\$

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyé par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

### AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS DE JANVIER 2017

Le conseiller, Gaston Simoneau mentionne que le règlement de taxes adopté ne concorde pas avec le budget 2017.

2017-02-030

### ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS DE JANVIER 2017

Considérant que les membres du conseil ont reçu le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 9 janvier 2017 dans les délais légaux;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 9 janvier 2017 soit adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

### DÉPÔT DES COMPTES RELATIFS À LA DÉLÉGATION DE POUVOIR DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay dépose la liste des comptes du mois de janvier 2017 relatif à sa délégation de pouvoir pour un montant total de 121 339.46\$. Cette liste a été remise à tous les membres du

conseil.

**ADOPTION DES COMPTES**  
**La résolution numéro 2017-02-031**

<b>Fournisseur</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>
Air Liquide	Accessoires soudure	86.38 \$
Beaudoin & Fils	Réparation serrure porte principal bâtiment administratif	114.98 \$
Boivin Gauvin	Boyaux et mousse service de sécurité incendie	409.60 \$
Carl Beaumont	Activité service de garde (remboursé par le Fonds Culturel)	325.18 \$
Centre du Camion Gauthier	Réparation camions #1 et #6	57.14 \$
René Poisson inc.	Achat chaînes camions de déneigement	689.85 \$
Charest International	Réparation camions de déneigement	2 004.13 \$
Coop du Pré-vert	Achat divers	604.61 \$
Éco Béton	Banc en béton pour jeux d'eau	589.25 \$
Électro Alarme 2000	Achat télé avertisseurs service de sécurité incendie	275.83 \$
Entreprise M.O.	Contrat déneigement secteur Trois-Lacs	5 664.18 \$
Extincteur Victo	Recharge bonbonnes et achat couverture de sauvetage	596.47 \$
FQM	Livraison par Dicom service de sécurité incendie	152.76 \$
Fleurs et trouvailles de Chantal	Fleurs décès M. Marcel Ouellette	172.46 \$
Garage G. Allison	Réparation camions #7 et #8	371.29 \$
Geneviève Brizard	Activité service de garde (362.75\$ remboursé par le défi minceur)	370.27 \$
Hydraulique Vigneault	Réparation tracteur	36.54 \$
Inter Clôture Bois-Francis	Réparation clôture CPE	8.56 \$
J. E. Marchand	Réparation camions de déneigement	497.84 \$
Librairie Renaud Bray	Achat livres bibliothèque	159.34 \$
Location d'outils Victo	Location d'outil patinoire et voirie	900.10 \$
Marceau Soucy Boudreau	Honoraires professionnels demande d'accès à l'information	64.51 \$
Martin & Lévesque	Uniformes pompiers Francis Cantin et Éric Ouellette	695.84 \$
Maureen Martineau	Achat livres bibliothèque	160.97 \$
Microbrasserie Multi-Brasses	Pancarte soirée municipale	36.22 \$
Municonseil	Honoraires professionnels projet règlement approvisionnement eau potable et dossier Mme Sylvie Camiré	3 107.86 \$
Nicole Vaillancourt	Réparation micros et achat salle	51.48 \$
Pièces d'auto Allison	Réparation camions de déneigement	57.66 \$
Les Pneus FT	Réparation pneu camion #1 et achat pneu camion #2	932.98 \$
Pompes et traitement d'eau Bois-Francis	Pièce réservoir	1.15 \$

Les Produits Métalliques AT	Pièces camion #6	86.00 \$
Les Services Mécaniques RSC	Pièces camion #2	70.82 \$
Services Mobiles Cloutier	Réparation camion #1, #2 et #6	1 681.89 \$
Sidevic	Pièces camion #6	42.06 \$
SIUCQ	Contribution année 2017	1 570.80 \$
SPAA	1er versement fourrière année 2017	1 405.60 \$
SOS Technologies	Entretien annuel appareil oxygène	542.11 \$
Suspension Victo	Réparation camion #1	633.98 \$
Station du Mont- Gleason	Journée blanche scolaire	544.81 \$
TechService	Réparation poste eau usées	167.86 \$
Ville de Drummondville	Entente matières dangereuses	642.42 \$
Vicaco	Accessoires tracteur et pépine	209.39 \$
<b>Total</b>		<b>26 793.17 \$</b>

Sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que les comptes présentés soient acquittés pour une somme globale de 26 793.17\$

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

## **RAPPORT CONSEILLERS RESPONSABLES D'UNE DOSSIER**

### **Le conseiller Marcel Langlois**

- ☞ Invite les citoyens à la soirée municipale qui se tiendra le 18 février 2017.

### **Le conseiller Ghislain Gagnon**

- ☞ St-Jean Baptiste, jeudi en chanson et prévention du suicide.

### **Le conseiller Gaston Simoneau**

- ☞ Rien à signaler.

### **La conseillère Marjolaine Vaudreuil**

- ☞ Rien à signaler.

### **Le conseiller Gervais Ouellette**

- ☞ On est à régler des problèmes de gel du plastique agricole dans les bacs.

### **La conseillère Suzanne Forestier**

- ☞ Une erreur s'est glissée sur la couverture du Rassembleur nous aurions dû lire Février 2017 au lieu de Décembre 2016.

### **Le maire Réal Fortin**

- ☞ Gouvernance régionale regroupant 5 municipalités régionales de comté.

## **RESPONSABLE DES EAUX**

2017-02-032

### **Modification panneau de contrôle du poste des eaux usées**

Considérant qu'une modification au panneau de contrôle du poste de pompage face au réservoir est nécessaire;

Considérant que Tech Service a produit une estimation de 5 348.66\$ plus les taxes applicables pour cette modification;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte l'estimation de Tech Service au montant mentionné précédemment.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

**2017-02-033**

**Réparation toi OTJ : offre de service**

Considérant que le toit de l'OTJ doit être réparé;

Considérant que 3 prix ont été demandés et que seulement 2 entrepreneurs ont répondu soit :

Rénovation Y. Ouellette : 5 001.09\$ (plus les taxes applicables)  
Couvreur Laplante & Fils inc. : 4 200\$ (plus les taxes applicables)

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick accepte les services de Couvreur Laplante & Fils inc au montant mentionné précédemment.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**INSPECTEUR MUNICIPAL**

**2017-02-034**

**Achat : peigne pour le déglacage**

Considérant que pour un déglacage efficace sur le gravier il y aurait lieu d'équiper le camion #2 d'une lame à pointes au carbure;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick effectue l'achat de lames au carbure et de pointes au carbure pour une somme totale de 2 232\$ plus les taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-035**

**Corriger la résolution numéro 2015-12-411 «Demande de M. Rolf Hirt : entretien branches #45 et #60 de la rivière Desrosiers» : ajouter branches #62 et répartition des coûts au mètre linéaire**

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyé par la conseillère Suzanne Forestier et résolu que la résolution numéro 2015-12-411 «Demande de M. Rolf Hirt entretien branches #45 et #60 de la rivière Desrosiers» soit modifiée de la façon suivante :

Que la branche #62 soit ajoutée à la demande et que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-036**

**Corriger la résolution numéro 2016-06-185 «Demande entretien branche 43 de la Rivière Desrosiers : Monsieur Gervais Ouellette» : répartition des coûts au mètre linéaire**

**Le conseiller, Gervais Ouellette se retire et mentionne qu'il a un intérêt dans le prochain sujet.**

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par la conseillère Marjolaine Vaudreuil et résolu que la résolution numéro 2016-06-185 «Demande entretien branche 43 de la Rivière Desrosiers : Monsieur Gervais Ouellette» soit modifiée de la façon suivante :

Que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Le conseiller, Gervais Ouellette, revient à la table des délibérations.**

**Corriger la résolution numéro 2016-06-186 «Demande entretien et aménagement branche 19 du cours d'eau Verville : Madame Diane Messiers» : répartition des coûts au mètre linéaire**  
**La résolution numéro 2017-02-037**

Il est proposé par la conseillère Suzanne Forestier, appuyé par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la résolution numéro 2016-06-186 «Demande entretien et aménagement branche 19 du cours d'eau Verville : Madame Diane Messier» soit modifiée de la façon suivante :

Que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-038**

**Corriger la résolution numéro 2016-07-217 «Demande de M. Guy Daigle : intervention dans un cours d'eau» : répartition des coûts au mètre linéaire**

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par la conseillère Marjolaine Vaudreuil et résolu que la résolution numéro 2016-07-217 «Demande de M. Guy Daigle : intervention dans un cours d'eau» soit modifiée de la façon suivante :

Que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-039**

**Corriger la résolution numéro 2016-07-219 »Demande de M. Denis Pothier : intervention dans un cours d'eau» : répartition des coûts au mètre linéaire**

Il est proposé par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, appuyé par la conseillère Suzanne Forestier et résolu que la résolution numéro 2016-07-219 «Demande de M. Denis Pothier intervention dans un cours d'eau» soit modifiée de la façon suivante :

Que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-040**

**Corriger la résolution numéro 2016-08-248 «Demande de M. Guy Rioux : intervention dans un cours d'eau » : répartition des coûts au mètre linéaire**

Il est proposé par le conseiller Marcel Langlois, appuyé par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que la résolution numéro 2016-08-248 «Demande de M. Guy Rioux intervention dans un cours d'eau» soit modifiée de la façon suivante :

Que la répartition des coûts soit faite au mètre linéaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-041**

**Mandat ingénieur Ville de Victoriaville : rapport TECQ : préparation cahier des charges et suivi soumission**

Considérant que la Municipalité de Tingwick doit produire un rapport d'un ingénieur pour obtenir les sommes de la TECQ qui seront utilisés pour des travaux de voirie;

Considérant qu'une demande avait été faite dans ce sens aux ingénieurs de la Ville de Victoriaville tel que prévu à l'entente entre les parties;

Considérant que ceux-ci ne peuvent prendre le mandat au complet de la production du rapport avant l'année prochaine;

Considérant que ceux-ci peuvent rédiger l'appel d'offre pour l'embauche d'un ingénieur;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette il est résolu de donner le mandat aux ingénieurs de la Ville de Victoriaville pour :

- ✓ la rédaction d'un appel d'offre pour les services d'un ingénieur;
- ✓ pour l'ouverture des soumissions;
- ✓ pour mettre sur pied un système de pondération pour l'octroi du contrat.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**LECTURE DE LA CORRESPONDANCE**

- ✓ MRC d'Arthabaska : remerciement suite aux services rendus en inspection pour les municipalités de Chesterville et de Sainte-Séraphine;
- ✓ MMQ : 3 645\$ attribué en ristourne à Tingwick.

**ADMINISTRATION**

**2017-02-042**

**Autorisation de vente pour défaut de paiement de taxes – transmission de la liste des propriétés à la MRC d'Arthabaska**

Attendu la transmission d'un dernier avis, pour courrier recommandé, aux propriétaires ayant des taxes dues pour les années antérieures à 2016;

Attendu que la procédure prescrite par la loi, pour procéder à la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes, exige du conseil municipal une résolution autorisant la vente par la MRC d'Arthabaska en indiquant les renseignements suivants :

- les noms et qualités de toutes les personnes endettées pour les taxes municipales ou scolaires;
- la désignation de tout immeuble assujetti au paiement des taxes municipales ou scolaires;
- la somme totale des taxes qui affectent ces immeubles, pour des fins municipales ou scolaires;

Attendu que des propriétaires sont touchés par cette procédure, à savoir :

<b>Nom du propriétaire</b>	<b>Adresse</b>	<b>#lot et cadastre</b>	<b>Taxes municipales</b>	<b>Taxes scolaires</b>
Ginette Paradis	1892, rang 6	5499121	725.38\$	312.16\$
Russel Mc Neil	123, Chemin de la Station	5499729	907.36\$	1 162.72\$
René Fouquette et Nathalie Doucet	2742, rang 6	5499189	2 006.39\$	2 357.22\$
René Fouquette et Nathalie Doucet	Rang 6	5499176 5500590 5500591	292.39\$	175.80\$
Charles-André St-Hilaire	220, route Desrosiers	5499629	451.12\$	183.63\$
Mario Plourde	158, route Desrosiers	5499634	1 035.50\$	761.62\$
Mario Plourde	112, route Desrosiers	5501121	754.90\$	0.00\$
Pierre Pinard	131, route Desrosiers	5499652	337.72\$	114.51\$
Guy Noble	232, Chemin de la Station	5499725	234.73\$	1 030.87\$

Luc Dulude	288 et 290, Chemin de la Grande Ligne	5499911	3 784.46\$	1 325.92\$
Yves Ouellette	154, rang 6	5499937	1 049.92\$	750.15\$
Luc Henrichon	1317, rue Ste- Marie	5499991	1 548.81\$	695.16\$
Francis Daigle	1340, rue Ste- Marie	5499997	565.13\$	252.28\$
Carl Goudreau	1192 et 1196, rue St-Joseph	5500007	114.58\$	0.00\$
Jacques Champagne	1240 et 1242, rue St-Joseph	5500033	2290.73\$	305.46\$
Jocelyn Rheault	23, rue St- Patrice	5500098	1 277.81\$	432.97\$
Maxime et Billy- Joe Martel	1251, rue St- Joseph	5500088	219.17\$	755.20\$
Roger Cantel inc.	307, Chemin du Radar	5500183	225.04\$	0.00\$
René Brun et Cécile Schmidlin	Chemin du Hameau	5501030	254.02\$	0.00\$
Jessyka Tanguay et Frédérick Perreault	69, rue Simoneau	5500170	2072.66\$	1 135.15\$
Céline Bourget	39, rue du Bord de l'eau	5498745	403.26\$	254.94\$
Nick Markos et Maria Economou	59, rue du Bord de l'eau	5498759	488.57\$	1 214.05\$
Martin Carignan	1038, rang 3	5498825	944.79\$	1 031.88\$
Denis Pellerin et Chantal Létourneau	74, rang 8	5498989	1591.79\$	286.06\$
Ferme Miel Pellerin	70, rang 8	5498988	429.61\$	732.94\$
Mario Charland	2380, Chemin Craig	5499019	1 144.24\$	203.50\$
<b>Total</b>			<b>25 496.96\$</b>	

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, il est résolu :

Que le conseil de la Municipalité de Tingwick autorise la vente pour défaut de paiement de taxes pour les propriétés ci-dessus mentionnées et que les dossiers soient transmis à la MRC d'Arthabaska;

Que le conseil municipal de la Municipalité de Tingwick désigne Monsieur Réal Fortin à agir comme représentant (e) de la municipalité pour enchérir sur les immeubles ci-dessus mentionnés lors de la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes qui aura lieu le 8 juin 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-043**

**Autorisation de vente pour défaut de paiement de taxes-nomination d'un représentant**

Attendu la transmission d'un dernier avis, par courrier recommandé, aux propriétaires ayant des taxes dues pour les années antérieures à 2016;

Attendu que selon l'article 1023 du Code municipale du Québec, «Le secrétaire-trésorier de la municipalité locale, s'il en reçoit l'ordre du conseil, doit transmettre, au bureau de la municipalité régionale de comté, un extrait de l'état des immeubles à être vendu par le secrétaire-trésorier de la municipalité régionale de comté, tel qu'approuvé par le conseil».

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier il est résolu :

Que le conseil municipal de la Municipalité de Tingwick autorise la transmission de cet extrait à la MRC d'Arthabaska;

Que le conseil municipal de la Municipalité de Tingwick autorise la directrice générale à retirer le (les) dossier (s) dont des paiements auront été effectués avant la date de transmission à la MRC d'Arthabaska;

Que le conseil municipal de la Municipalité de Tingwick désigne Monsieur Réal Fortin à agir comme représentant de la municipalité pour enchérir sur les immeubles ci-dessus mentionnés lors de la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes qui aura lieu le jeudi 8 juin 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-044**

**Changement du taux de déplacement pour la coordonnatrice de la bibliothèque, Maureen Martineau**

Considérant que la coordonnatrice de la bibliothèque, Maureen Martineau reçoit la somme de 5\$ par déplacement à la bibliothèque ;

Considérant que la somme de 5\$ est la même pour les bénévoles et pour la coordonnatrice ;

Considérant que la coordonnatrice a plus de responsabilité que les bénévoles;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu de remettre 10\$ par déplacement qu'effectuera la coordonnatrice à la bibliothèque. Cette somme est rétroactive au 1<sup>er</sup> janvier 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-045**

**Annulation dans la liste des comptes à payer de janvier 2017 : annuler les comptes de Location d'outils Victo**

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu d'annuler les comptes de Location d'outils Victo apparaissant dans la liste des comptes à payer de janvier 2017 car ceux-ci ont déjà été remboursés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

**2017-02-046**

**TECQ : réclamation coût mise aux normes du poste de pompage**

Considérant que les travaux de mise aux normes du poste de pompage sont terminés;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick réclame lesdits coûts dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-047**

**Avis de motion : Règlement #2017-372 décrétant un programme d'accès à la propriété résidentielle et commerciale pour les années 2017-2018 et 2019**

Le conseiller, Ghislain Gagnon donne un avis de motion qu'à une prochaine séance sera adopté le règlement numéro 2017-372 décrétant un programme d'accès à la propriété résidentielle et commerciale pour les années 2017-2018 et 2019.

Ce règlement a pour but de décréter un programme d'accès à la propriété résidentielle et commerciale pour les années 2017-2018 et 2019.

Une dispense de lecture dudit règlement est demandée afin d'alléger la procédure



d'adoption. Une copie dudit règlement est remise aux membres du conseil, le tout conformément à la loi.

**Mise à jour dossier client suite à la rénovation cadastrale : Mme Chantal Villemure**  
**La résolution numéro 2017-02-048**

Considérant que suite à la rénovation cadastrale tous les numéros de matricules ont changé;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, il est résolu d'embaucher Madame Chantal Villemure afin que celle-ci mette à jour les dossiers physiques des clients.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-049 GROBEC : campagne de distribution d'arbres gratuits pour le printemps**

Considérant qu'à chaque année la municipalité organise la journée de l'arbre;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick demande des arbres gratuits à GROBEC afin de les redistribuer à ses citoyens dans le cadre de la journée de l'arbre 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-050 Association forestière des Cantons de l'Est : Mai mois de l'arbre et des forêts : projet 2017 : dons d'arbres**

Considérant qu'à chaque année la municipalité organise la journée de l'arbre;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Marcel Langlois, il est résolu que la Municipalité de Tingwick demande des arbres gratuits à l'Association forestière des Cantons de l'Est afin de les redistribuer à ses citoyens dans le cadre de la journée de l'arbre 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-051 Participation financière de la Municipalité de Tingwick au projet Ombre et lumière : théâtre à Tingwick : Fonds Arthabaskien : 1 000\$ maximum**

Considérant que la responsable du service de garde, Geneviève Brizard désire déposer le projet Ombre et lumière : théâtre à Tingwick;

Considérant que ce projet servira à payer une série d'ateliers de théâtre d'ombres chinoises donnés par un artiste de la région au service de garde lors des journées pédagogiques;

Considérant que ce projet rejoint une grande partie des enfants des municipalités de Tingwick et de Saint-Rémi-de-Tingwick;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, il est résolu que la Municipalité de Tingwick indique son engagement à investir à part égale le montant de la subvention obtenue du Fonds Arthabaskien pour le projet «Ombre et lumière : théâtre à Tingwick».

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-052 Approbation des dépenses service de garde : semaine de relâche**

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette et résolu d'approuver les dépenses du service de garde pour la semaine

de relâche.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Renouvellement assurances 2017 : MMQ  
La résolution numéro 2017-02-053**

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Marcel Langlois et résolu que la Municipalité de Tingwick renouvelle ses assurances pour l'année 2017 sans modifications à l'exception de l'évaluation de ses bâtiments qui sera transmise dès le dépôt du rapport de Immovex.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-054**

**Société d'histoire de Drummond : offre de service en gestion documentaire pour l'année 2017**

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que la Municipalité de Tingwick embauche la Société d'histoire de Drummond pour le déclasserment annuel des dossiers et le soutien annuel pour l'année 2017 pour une somme de 1 215\$ plus les frais de transport.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-055**

**Remboursement participation hockey mineur d'Asbestos : 484.26\$**

Considérant que l'Aréna Connie Dion réclame la somme de 484.26\$ pour l'inscription d'une jeune de Tingwick au hockey mineur d'Asbestos;

Considérant que la Municipalité de Tingwick paie à Warwick la somme de 72.50\$ par joueur pour l'inscription de ses citoyens au hockey;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Marjolaine Vaudreuil, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick rembourse la somme de 72.50\$ à l'Aréna Connie Dion.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-056**

**Changement de cabinet Me Rino Soucy : Dufresne, Hébert, Comeau**

Attendu qu'il est dans l'intérêt de la municipalité de continuer d'obtenir des services juridiques en droit municipal et en droit du travail;

Attendu que la municipalité a confié le mandat de services professionnels en droit municipal et du travail à Me Rino Soucy du cabinet Marceau Soucy Boudreau;

Attendu que la municipalité désire continuer d'être représentée par Me Rino Soucy et de retenir ses services en droit municipal et en droit du travail;

Attendu le contenu de la lettre de Me Rino Soucy adressée au maire et à la directrice générale le 2 février 2017, ladite lettre faisant partie intégrante de la présente résolution;

Attendu que Me Rino Soucy s'est engagé dans la lettre mentionnée ci-dessus à maintenir les services juridiques à la municipalité aux mêmes conditions financières autant pour le forfait téléphonique que le taux horaire;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu :

Que la municipalité notifie et demande au cabinet Marceau Soucy Boudreau de transférer tous ses dossiers actifs, soit tout le contenu papier, informatique ou toute autre information pertinente requise à Me Rino Soucy du cabinet Dufresne Hébert Comeau.

Que la municipalité notifie et requiert du cabinet Marceau Soucy Boudreau que le transfert de dossiers requis ci-dessus soit fait immédiatement sur notification de la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Achat détecteur 4 gaz service de sécurité incendie et annulation résolution numéro 2017-01-025  
La résolution numéro 2017-02-057**

Considérant que dans la résolution numéro 2017-01-025 un montant de 930\$ plus les taxes applicables et les frais de transport avait été approuvé;

Considérant qu'après vérification le montant fourni pour cet achat n'était pas le bon montant;

En conséquence, sur proposition du conseiller Marcel Langlois, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu d'approuver l'achat du détecteur 4 gaz pour la somme de 1 270\$ plus les taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2017-02-058**

**Achat déchiqueteuse entre 500\$ et 1 100\$**

Il est proposé par la conseillère Marjolaine Vaudreuil, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que la directrice générale, Chantale Ramsay soit autorisée à effectuer l'achat d'une déchiqueteuse pour une somme n'excédant pas 1 100\$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**Le maire, Réal Fortin invite les citoyens à la période de questions.**

Des questions sont posées sur les sujets suivants : patinoire, soirée municipale hommage, projet de la biomasse, entrepreneurs locaux versus octroi de contrat, programme d'accès à la propriété et coût des terrains commerciaux et industriels.

**2017-02-059**

**CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Considérant que les sujets à l'ordre du jour sont épuisés;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la présente séance soit levée. (19h55)

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

%%

---

**Chantale Ramsay**  
**Directrice générale**  
**Secrétaire-trésorière**

---

**Réal Fortin**  
**Maire**

%%

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ**

**Je, soussignée, Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Tingwick, atteste par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour rencontrer les dépenses décrites**

aux résolutions numéros : 2017-02-031, 2017-02-032, 2017-02-033, 2017-02-034, 2017-02-041, 2017-02-044, 2017-02-048, 2017-02-051, 2017-02-052, 2017-02-054, 2017-02-055, 2017-02-057 et 2017-02-058.

---

**Chantale Ramsay**  
**Directrice générale & secrétaire-trésorière**

%%

**Je, Réal Fortin, maire suppléant atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature pour moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal et renonce à mon droit de veto.**

---

**Réal Fortin, maire**  
%%