

MUNICIPALITÉ DE TINGWICK

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 14 septembre 2015 à la salle du conseil, située au 12, rue Hôtel-de-Ville, à Tingwick.

Sont présents : M. Réal Fortin, maire (19h00)
MM Ghislain Gagnon, conseiller (19h00)
Guillaume Hinse, conseiller (19h00)
Gervais Ouellette, conseiller (19h00)
Suzanne Forestier, conseillère (19h00)

Les conseillers, Marcel Langlois et Gaston Simoneau sont absents.

Les membres présents forment le quorum.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 19h00 par le maire, Réal Fortin. Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire.

Le maire, Réal Fortin fait lecture de la réflexion.

Réflexion : «Avant d'accuser le puits d'être trop profond, le sage vérifie si ce n'est pas la corde qui est trop courte.»

2015-09-315

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyé par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié.

- ✓ Enlever dans inspecteur en bâtiment «Demander une rencontre avec l'UPA : dossier exclusion : avis défavorable à la CPTAQ : embauche M. Alexandre Déragon;
- ✓ Ajouter dans inspecteur municipal «Déneigement Trois-Lacs : contrat de gré à gré : Entreprise M.O.»;
- ✓ Ajouter dans administration «Coupes d'arbres Parc à l'ombre des Pins : facturation» et «Embauche de Madame Raymonde Nault : 3^e personne au service de garde».

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS D'AOÛT 2015

Rien à signaler.

2015-09-316

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU MOIS D'AOÛT 2015

Considérant que les membres du conseil ont reçu les procès-verbaux de la séance ordinaire tenue le 3 août et de la séance extraordinaire du 18 août 2015 dans les délais légaux;

Considérant que la correction suivante est demandée :

- Que soit ajouté à la séance extraordinaire du 18 août 2015 : qu'en l'absence de la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay que la secrétaire-réceptionniste, Martine Lebeau soit nommée pour agir à titre de secrétaire lors de cette séance.

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que les procès-verbaux de la séance ordinaire tenue le 3 août et de la séance extraordinaire tenue le 18 août 2015 soient adoptés tels que corrigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-317

ADOPTION DES COMPTES

Fournisseur	Description	Montant
Air liquide	Accessoires soudure garage	301.22 \$
Aqua Data	Inspection annuelle de bornes d'incendie	939.93 \$
Alarme Bois-Francis	Centrale d'alarme édifice administratif	168.94 \$
Aréo-feu	Achat de lampes service de sécurité incendie et crédit	-37.83 \$
Auger BC Sécurité	Réinstallation du système d'alarme CPE	6 875.51 \$
Banque Nationale	Hébergement congrès FQM et annonce sur Lespacs pour la vente du tracteur	203.14 \$
Bell Mobilité	Cellulaires mois d'août 2015	157.58 \$
Biogénie	Services conseils gestion des boues de fosses septiques	1 638.39 \$
Biolab	Analyses d'eau potable et usées	480.49 \$
Boivin & Gauvin	Mousse pour le camion pompe	919.80 \$
Buropro	Achat de papeteries pour l'administration et achat de livres pour la bibliothèque	935.85 \$
Caza Marceau + Soucy Boudreau	Honoraires dossier de Mme Sylvie Camiré	2 015.59 \$
Chantale Ramsay	Frais de transport août 2015	52.61 \$
Cherbourg	Achat de produits sanitaires pour la salle paroissiale	781.75 \$
Comité d'embellissement	Achat de fleurs	397.09 \$
Communications 1er Choix	Transfert mémoire cellulaire	28.74 \$
Concept ProMet	Peinture tuyau camion incendie	80.48 \$
Construction DJL	Achat d'asphalte froide	1 832.59 \$
Coopérative agricole du Pré-Vert (BMR)	Achat divers et crédit	831.84 \$
CPE La Forêt enchantée	Achat d'un module de jeu (arbre à bambin)	3 333.13 \$
Croix-Rouge	Entente de service aux sinistrés pour la période de septembre 2015 à août 2016	217.65 \$
Cuisi-Meubles SM	Achat de sous pattes de table pour la salle	82.78 \$
Dépanneur de la Place	Achat lait, sucre, café et eau	39.85 \$
Drolet pneus mécanique	Appel de service et réparation pneus camion #2	591.90 \$
Les Éditions Wilson & Lafleur inc.	Achat volume sur la loi sur les normes du travail	119.70 \$
Électro Alarme 2000	Achat de téléavertisseurs nouveau pompier	977.01 \$
Entreprise MO	Entrée d'eau rue Simoneau, transport asphalte froide, transport gravier	2 892.61 \$
FM formules municipales	Achat permis de brûlage	196.19 \$
Garage G. Allison	Essence camion #7 et #8	749.02 \$
Gaudreau Environnement	Vidange de fosses septiques	15 142.05 \$

Gravure Bois-Francis	Achat de plaques d'identification bureau et d'un support mural	66.45 \$
Groupe Ultima	Assurance nouveau tracteur	336.00 \$
Guylaine Charland	Spectacle du groupe Rousse & Cie lors des Jeudis en chansons (remboursé par la subvention de la SSJB)	500.00 \$
Hydro-Québec	Électricité, bureaux administratifs, caserne et garage	1 611.75 \$
Hydro-Québec	Électricité lumières de rues	845.10 \$
Hydro-Québec	Électricité parc à l'Ombre des pins	29.16 \$
Hydro-Québec	Électricité parc de la Station	30.47 \$
Hydro-Québec	Électricité station d'épuration	3 004.53 \$
Hydro-Québec	Électricité salle O.T.J.	217.11 \$
Hydro-Québec	Électricité salle paroissiale, service de garde et bibliothèque	1 038.16 \$
Hydro-Québec	Électricité CPE	869.37 \$
Hydro-Québec	Électricité station des eaux usée	252.31 \$
Hydro-Québec	Électricité station de pompage	1 123.25 \$
Hydro-Québec	Électricité puits	565.20 \$
Inter clôtures Bois-Francis	Clôture puits municipal	8 120.49 \$
Innovation routière Refcon	Travaux d'enlèvement de pavage dans le rang 7 sur 2 parties	23 342.81 \$
JB Roux	Location et installation d'équipement de sonorisation pour le spectacle des Jeudis en chansons	287.44 \$
J. Marc Laroche	Réparation lumières de rues	221.21 \$
JU Houle	Regards rue Ste-Marie	8 102.01 \$
Kemira	Achat d'alun station d'épuration	3 743.26 \$
L'Arsenal	Achat lumières camion pompe	205.43 \$
Linda Ouellette	Rassembleur d'août et septembre 2015	800.00 \$
Location d'outils Victo.	Location de scie à béton pavage rue Ste-Marie et stationnement CPE	667.90 \$
Lorianne Boucher	Frais de cellulaire du 21 juin 2015 au 21 août 2015 camp de jour	60.00 \$
Marc Ouellette	Frais de cellulaire mois d'août 2015	30.00 \$
Marcel Langlois	Frais de transport avril et mai 2015	46.40 \$
MRC D'Arthabaska	5e versement de la quote part	7 562.00 \$
Nettoyage Victo	Grand ménage bureau administratif, décapage plancher et décapage marches et palier salle paroissiale	4 075.86 \$
Nicole Vaillancourt	Achat miroirs salle paroissiale	86.49 \$
Paul-André Baril	Frais de cellulaire mois d'août 2015	30.00 \$
Pièces d'auto Allison	Réparation poste de commandement et camion #7	25.29 \$
Pierre Charrette	Achat de produits sanitaires pour la salle de l'O.T.J	115.00 \$
Planage d'asphalte Expert	Travaux de planage rue Ste-Marie	1 644.14 \$
Pompes et traitement d'eau Bois-Francis	Réparation aqueduc	8.17 \$
Poste Canada	Achat de timbres, rassembleur de juillet et août 2015, circulaire fermeture des bureaux	1 054.79 \$
RDA Asphalte	Asphalte	257.05 \$

Réal Fortin	Frais de cellulaire mois d'août 2015	50.00 \$
Réal Gagnon	Génératrice service de sécurité incendie	438.74 \$
Renaud Bray	Achat de livres pour la bibliothèque	238.61 \$
Rona Grenier	Location de scie à béton	36.91 \$
Services Exp	Honoraires inspecteur en bâtiment	2 380.56 \$
Les services Hébert ramonage	Ramonage de cheminées	927.78 \$
Signalisation Lévis	Achat de panneaux de signalisation	123.94 \$
Simplex	Location plaque vibrante traverse piétonnière entre les rues Simoneau et Desharnais	38.46 \$
Société de développement durable d'Arthabaska	Site d'enfouissement mois de juillet 2015, service résidentielle de juillet et août 2015, surcharge de carburant de janvier à juillet 2015 et tonnage de l'écocentre de janvier à juin 2015	25 360.77 \$
Sogetel	Lignes téléphoniques août et septembre 2015	760.08 \$
Stores Victo	Store nouveau bureau	57.40 \$
Suspension Victo	Changer radiateur Poste de commandement	2 110.57 \$
Télébec	Ligne téléphonique aqueduc du 25 juillet au 24 août 2015 et du 25 août au 24 septembre 2015	128.38 \$
Tétra Tech	Honoraires professionnels Chapitre II Station d'épuration	2 966.36 \$
Ventilation Bois-Francis	Réparation unités salle paroissiale, climatisation CPE et entretien annuelle de l'unité de toit bureau administratif	364.47 \$
Véolia	Achat d'un spectrophotomètre Station d'épuration	3 043.56 \$
Ville d'Asbestos	Frais selon entente intermunicipale de loisirs	60.00 \$
Ville de Victoriaville	Entente intermunicipale de loisirs pour 2015	1 560.07 \$
Xérox	Frais de photocopies citoyens (du 25 mai au 26 juin 2015)	42.88 \$
Xérox	Frais de photocopies bureau (du 28 juin au 25 juillet et du 25 juillet au 25 août 2015)	531.51 \$
Salaire	Salaire du 2 août au 5 septembre 2015	36 117.98 \$
Total:		191 259.23 \$

Sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que les comptes présentés soient acquittés pour une somme globale de cent quatre-vingt-onze mille deux cent cinquante-neuf dollars et vingt-trois sous.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

RAPPORT CONSEILLERS RESPONSABLE D'UNE DOSSIER

Le conseiller Marcel Langlois (absent)

Le conseiller Ghislain Gagnon

effectués par la responsable du parc.

Le conseiller Gaston Simoneau (absent)

Le conseiller Guillaume Hinse

- ☞ Succès de la tenue du Rodéo mécanique;
- ☞ Succès de la première édition des tires de camions et de tracteurs;
- ☞ Construction d'une partie d'un des carrés de sable du CPE;
- ☞ Offre ses excuses à M. André Bourassa pour ses propos tenus à son endroit lors de la dernière séance ordinaire du conseil.

Le conseiller Gervais Ouellette

- ☞ Les travaux de rechargement sont débutés dans le rang 7;
- ☞ Une rencontre est prévue prochainement avec les conducteurs de camion de déneigement pour la saison 2015-2016.

La conseillère Suzanne Forestier

- ☞ Invite les associations à publier leurs activités sur le site internet de la municipalité et invite les gens à le consulter régulièrement.

Le maire Réal Fortin

- ☞ Pacte rural 30 900\$ disponible, appel de proposition et invite les citoyens à déposer des projets pour le mois prochain;
- ☞ Félicite les organisateurs des activités suivantes : Fête d'autrefois, Rodéo mécanique, Tire de camion et de tracteurs et Régates de bateaux;
- ☞ Post-mortem : Régie intermunicipale des Trois-Lacs le rapport sera déposé le mois prochain;
- ☞ Passage de la Classique des Appalaches sur notre territoire le 19 septembre prochain;
- ☞ Réponse aux accusations sur le suivi budgétaire suite aux propos du conseiller, Gaston Simoneau lors de la dernière séance;
- ☞ Frais engendrés à pour le conseiller, Gaston Simoneau depuis son élection;
- ☞ Le conseil songe à déposer une plainte au code de déontologie contre un élu si ses agissements ne cessent pas.

INSPECTEUR EN BÂTIMENT

2015-09-318

Temps accordé pour le transfert des dossiers : Mme Caroline Adam : début d'emploi de Mme Valérie Gagné : 17 septembre 2015 (1 mois pour 1 journée semaine à compter du 21 septembre)

Considérant que la Municipalité de Tingwick a signé un contrat avec la MRC d'Arthabaska pour les services d'un inspecteur en bâtiment;

Considérant que Madame Valérie Gagné débutera à titre d'inspectrice en bâtiment de la Municipalité de Tingwick le 17 septembre prochain;

Considérant qu'une période de transfert de dossier est à prévoir entre Mme Gagné et Madame Caroline Adam, inspectrice en bâtiment en poste présentement;

En conséquence, sur proposition du conseiller, Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère, Suzanne Forestier, il est résolu d'accorder une journée par semaine pour un mois à Mme Adam pour le transfert des dossiers à Mme Gagné.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

INSPECTEUR MUNICIPAL

2015-09-319

Demande de soumission sel à déglacage

Il est proposé par le conseiller, Gervais Ouellette appuyé par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que des soumissions soient demandées pour

l'approvisionnement en sel à déglacage pour la saison hivernale 2015-2016. Les soumissions devront être déposées avant 11h le vendredi 2 octobre 2015. La Municipalité de Tingwick ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions reçues ni à encourir aucun frais d'aucune sorte envers les entrepreneurs.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-320

Demande de prix sable à déglacage

Il est proposé par la conseillère, Suzanne Forestier appuyé par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la Municipalité de Tingwick demande des prix sous enveloppes scellées pour l'approvisionnement en sable à déglacage pour la saison hivernale 2015-2016. Les offres devront être déposées avant 11h le jeudi 15 octobre 2015. Que la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Ramsay soit autorisée par la présente à octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire après que les membres du conseil soient tous au fait de l'offre faite.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-321

TECQ 2014-2024 : travaux de priorité 4 : Programmation de travaux (rang 7, rue Ste-Marie et stationnement CPE)

Considérant que la Municipalité de Tingwick n'a pas de travaux à effectuer de priorité 1, 2 ou 3 selon les conditions du programme de remboursement de la TECQ 2014-2024;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse, il est résolu que la Municipalité de Tingwick indique dans sa programmation de travaux les travaux suivants :

- ✓ Rechargement de deux parties du rang 7;
- ✓ Surfaçage de la rue Ste-Marie;
- ✓ Surfaçage et pavage du stationnement du CPE.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-322

Signalisation d'annonce d'une courbe Chemin de Warwick près du Chemin de la Station : Ministère des Transports du Québec

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu que la Municipalité de Tingwick demande au Ministère des Transports du Québec d'installer des panneaux qui annoncent la courbe sur le Chemin de Warwick près du Chemin de la Station.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-323

Déneigement Trois-Lacs : contrat de gré à gré : Entreprise M.O.

Considérant que depuis quelques années la Municipalité de Tingwick demande des cotations pour le déneigement des rues dans le secteur des Trois-Lacs et qu'Entreprise M.O. est le seul soumissionnaire;

Considérant que selon la loi sur l'octroi des contrats une municipalité peut donner un contrat de 25 000\$ et moins de gré à gré;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick donne le contrat du déneigement de ses rues dans le secteur des Trois-Lacs à Entreprise M.O. pour la saison hivernale 2015-2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

LECTURE DE LA CORRESPONDANCE

- ✓ Madame Mireille Lescault, présidente du Club Fadoq Soleil d'Automne de Tingwick : remerciement suite au don fait pour leur participation à la Fête Nationale;
- ✓ MRC d'Arthabaska : consultation publiques sur le projet de règlement modifiant le règlement numéro 200 édictant le Schéma d'aménagement et de développement de la Municipalité régionale de comté d'Arthabaska, deuxième génération, concernant les usages dans l'affectation commerciale rurale du rang Saint-Louis Est et de la route 116 dans la Ville de Warwick et sur le projet de règlement modifiant le règlement numéro 200 édictant le Schéma d'aménagement et de développement de la Municipalité régionale de comté d'Arthabaska, deuxième génération, relativement aux normes sur les zones de mouvement de terrain;
- ✓ MRC d'Arthabaska : entrée en vigueur des règlements numéros 339, 340, 341 et 342;
- ✓ MRC d'Arthabaska : règlement numéro 343;
- ✓ ADMQ Zone Centre-du-Québec : remboursement de 100\$ pour l'inscription de la directrice générale au colloque de zone étant donné que celle-ci fait partie du conseil d'administration de l'ADMQ;
- ✓ MRC d'Arthabaska : délégation de compétence à la MRC d'Arthabaska : gestion des matières résiduelles;
- ✓ PG Solutions inc. : redevances service de taxes et d'évaluation par internet;
- ✓ Ministère des Transports : installation de la signalisation pour l'intersection du chemin des Lacs et de la rue Réal-Boutin;
- ✓ MRC d'Arthabaska : remboursement de 433.33\$ ceci représente une partie de la formation du pompier, Sylvain Turcotte.

ADMINISTRATION

2015-09-324

Embauche pour la patinoire saison 2015-2016

Il est proposé par le conseiller Gervais Ouellette, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse et résolu que la Municipalité de Tingwick offre à Messieurs Marcel Roy, Jacques-Olivier Laliberté et Raphaël Racine leur emploi respectif de l'an passé à la patinoire pour la saison hivernale 2015-2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-325

Approbation de l'embauche de Mme Koralie Laliberté au camp de jour en remplacement de Mme Maggy Perreault

Considérant que Mme Maggy Perreault, animatrice au camp de jour a du quitter son poste pour cause de maladie et que la directrice générale l'a remplacé par Mme Koralie Laliberté;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que le conseil approuve cette embauche.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-326

Demande de formation 2 bénévoles bibliothèque : heure du conte : 15\$ par formation, frais de transport et de repas

Il est proposé par la conseillère, Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon et résolu d'autoriser 2 bénévoles de la bibliothèque à assister à une formation portant sur l'heure du conte. Que les frais inhérents leurs soient remboursés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-327

Centre d'entraide Contact : soutien financier annuel

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par le conseiller Guillaume Hinse et résolu que la Municipalité de Tingwick accepte de soutenir financièrement le Centre d'entraide Contact à la hauteur de 700\$. Le versement de cette aide financière sera prévu au prochain budget donc sera versé en janvier

2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**Participation financière de la Municipalité de Tingwick au projet
Découvertes culturelles : Fonds Arthabaskien : 1 000\$
La résolution numéro 2015-09-328**

Considérant que la responsable du service de garde, Geneviève Brizard désire déposer le projet «Découvertes culturelles» dans le cadre du Fonds Arthabaskien;

Considérant que ce projet servira à payer des ateliers d'artistes de la région au service de garde lors des journées pédagogiques;

Considérant que ce projet rejoint une grande partie des enfants des municipalités de Tingwick et de Saint-Rémi-de-Tingwick;

En conséquence, sur proposition de la conseillère, Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick indique son engagement à investir à part égale le montant de la subvention obtenue du Fonds Arthabaskien pour le projet «Découvertes culturelles».

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-329

Journée sportive 2016 école Saint-Cœur-de-Marie

Il est proposé par le conseiller, Guillaume Hinse, appuyé par le conseiller, Ghislain Gagnon et résolu que la Municipalité de Tingwick participe financièrement à la journée sportive 2016 de l'école Saint-Cœur-de-Marie. Les frais remboursés sont : le transport en autobus et les billets de remontés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-330

Tire de camions et de tracteurs : assurances : 854\$

Considérant que la Municipalité de Tingwick avait accepté de défrayer les assurances pour l'activité de tire de camions et de tracteurs en incluant cette activité à même l'assurance de la municipalité sans frais;

Considérant que ce genre d'activité est maintenant reconnu par les assureurs comme un sport extrême et que l'assureur de la municipalité a mentionné que cette activité ne pouvait être incluse aux assurances courantes de la municipalité;

Considérant qu'une assurance supplémentaire était nécessaire pour la tenue de cette activité;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick acquitte la somme de 854\$ pour défrayer la facture supplémentaire d'assurance pour cette activité. Cette résolution n'est pas un engagement de la part de la municipalité de défrayer cette dépense pour les années futures.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-331

Demande procès-verbal du CDE de Tingwick

Considérant que la Municipalité de Tingwick désire être informée des actions et des décisions du Comité de Développement Économique de Tingwick afin de pouvoir répondre adéquatement aux citoyens;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick demande une copie des procès-verbaux des réunions dudit comité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

**Avis de motion : Règlement #2015-358 permettant la circulation des véhicules hors route (VHR) sur certains chemins municipaux
La résolution numéro 2015-09-332**

Avis de motion est donné par le conseiller Ghislain Gagnon qu'un règlement portant le numéro 2015-358 permettant la circulation des véhicules hors route (VHR) sur certains chemins municipaux soit adopté lors d'une séance ultérieure.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-333

Nomination officier non urbain : M. Martin Levasseur

Considérant que suite à un vote caché au sein du service de sécurité incendie ceux-ci propose la nomination du pompier, Martin Levasseur à titre d'officier non urbain;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick nomme M. Martin Levasseur officier non urbain. La municipalité remboursera les frais de formation, de transport, de repas et remettra une compensation à M. Levasseur qui sera divisé en deux parties 1/3 du montant dès la réussite du tiers de la formation et la deuxième partie dès la réception du certificat officier non urbain.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-334

Autorisation maire et directrice générale : demande administrative annuelle : Roy, Desrochers, Lambert

Considérant que pendant l'année des questions administratives ou de vérification requiert les services du comptable;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu d'autoriser le maire et la directrice générale à requérir les services du comptable lorsque nécessaire pendant l'année.

Le conseiller, Guillaume Hinse vote contre cette proposition.

Adoptée sur division des conseillers présents.

2015-09-335

Jour du souvenir : 7 novembre 2015 : dépôt couronne

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyé par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la Municipalité de Tingwick participe au Jour du souvenir et acquitte le coût d'achat d'une couronne pour cette célébration.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-336

Demande salle gratuite porto chocolat

Il est proposé par le conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Guillaume Hinse et résolu que la salle soit gratuite lors de l'activité du porto chocolat au Sentier Les Pieds d'Or le 28 décembre 2015.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-337

Embauche de Mme Martine Lebeau : secrétaire-réceptionniste : période probatoire 3 mois

Considérant que Mme Martine Lebeau a remplacé l'adjointe administrative, Marisol Rheault pendant son absence;

Considérant que Mme Lebeau a déjà passé une entrevue pour le poste de secrétaire-réceptionniste;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick

embauche Mme Martine Lebeau à titre de secrétaire-réceptionniste pour une période probatoire de 3 mois.

Le conseiller, Guillaume Hinse vote contre la présente résolution.

Adoptée sur division des conseillers présents.

2015-09-338 Location salle du 1^{er} août : Chevaliers de Colomb : location gratuite

Considérant que Les Chevaliers de Colomb ont fourni une salle à la Municipalité de Tingwick lors d'une erreur de location de la salle de l'OTJ le 1^{er} août 2015;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick pour les remercier leur offre la location de la salle #1 et #2 gratuitement à la date de leur choix.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2015-09-339 Construction carré de sable CPE

Considérant que les coûts associés à la construction complet du plus grand carré de sable dans le parc du CPE sont largement supérieurs au budget octroyé pour ce projet;

En conséquence, sur proposition du conseiller Guillaume Hinse, appuyée par le conseiller Ghislain Gagnon, il est résolu que la Municipalité de Tingwick effectue la construction du carré de sable cette année et que le toit soit fait l'an prochain.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-340 Partenaires 12-18 cotisation

Considérant que lors de l'adoption du budget le conseil avait octroyé un montant de 2 000\$ aux partenaires 12-18;

Considérant que la cotisation est supérieure à ce montant;

Considérant qu'une rencontre a eu lieu entre le conseil de Tingwick et les représentants de Partenaires 12-18 concernant la cotisation;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la municipalité reste sur ses positions concernant le paiement de la cotisation 2015.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-341 Annulation facturation service de garde : Mesdames Michelle Goulder et Kathleen Vachon-Bacon

Considérant que certaines factures du service de garde n'ont pas été acquittées malgré les courriers recommandés transmis;

En conséquence, sur proposition du conseiller Gervais Ouellette, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que les comptes de Mesdames Michelle Goulder (427.10\$) et Kathleen Vachon-Bacon (528.59\$) soient annulés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-342 Délai de conservation des avis disciplinaire : Municipalité de Tingwick (3 ans)

Considérant que le seul document exigée par le Règlement sur les normes du travail est la tenue du registre des employés pour une durée de trois ans;

Considérant qu'il n'est pas question des mesures disciplinaires dans la tenue de ce

registre;

Considérant que c'est à la discrétion de l'employeur de déterminer le délai de conservation des sanctions disciplinaires appliquées à un salarié;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par la conseillère Suzanne Forestier, il est résolu que la Municipalité de Tingwick conserve les sanctions disciplinaires de ses employés 3 ans avant de les détruire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-343 Coupes d'arbres Parc à l'ombre des Pins : facturation

Considérant que des arbres ont été coupé au Parc à l'ombre des Pins;

Considérant qu'un bris est survenu à la scie mécanique utilisée pour la coupe;

En conséquence, sur proposition du conseiller Ghislain Gagnon, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la Municipalité de Tingwick paie la somme de 97.13\$ pour ladite réparation.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

2015-09-344 Embauche de Mme Raymonde Nault : 3^e personne au service de garde

Il est proposé par la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette et résolu que la Municipalité de Tingwick embauche Mme Raymonde Nault à titre de 3^e personne au service de garde lorsque ses services seront requis. Le salaire et les conditions seront déterminés dans une entente signée entre les parties.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire, Réal Fortin invite les citoyens à la période de questions.

Des questions sont posées sur les sujets suivants : travaux dans le rang7, excuses à M. André Bourassa du conseiller, Guillaume Hinse, assurances tire de camions et de tracteurs, lumière de rues coin chemins de la Station et de Warwick, évaluation du personnel, contrat BO-CO, conseiller responsable du budget, carré de sable au CPE, documents demandés soumission sable à déglçage, contrat d'entretien des pelouses et remboursement chèque de 100\$ dépôt service de garde.

2015-09-345 CLÔTURE DE LA SÉANCE

Considérant que les sujets à l'ordre du jour sont épuisés;

En conséquence, sur proposition de la conseillère Suzanne Forestier, appuyée par le conseiller Gervais Ouellette, il est résolu que la présente séance soit levée. (20h20)

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%

Chantale Ramsay
Directrice générale
Secrétaire trésorière

Réal Fortin
Maire

%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, soussignée, Chantale Ramsay, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Tingwick, atteste par les présentes qu'il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour rencontrer les dépenses décrites aux résolutions numéros :2015-09-317, 2015-09-318, 2015-09-319, 2015-09-320, 2015-09-321, 2015-09-323, 2015-09-324, 2015-09-326, 2015-09-328, 2015-09-329, 2015-09-330, 2015-09-333, 2015-09-334, 2015-09-335, 2015-09-336, 2015-09-337, 2015-09-338, 2015-09-339, 2015-09-341, 2015-09-343 et 2015-09-344.

**Chantale Ramsay
Directrice générale & secrétaire-trésorière**

%%

Je, Réal Fortin, maire suppléant atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature pour moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal et renonce à mon droit de veto.

Réal Fortin, maire

%%